

Anunț Local

În conformitate cu prevederile art. 65 din Legea nr. 188/1999 și ale art. 26 din HG 611/2008 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, vă informăm că Primăria Comunei Dofteana, organizează concurs/examen pentru **promovarea în grad din funcția de Inspector, clasa I, gradul Asistent, clasa de salarizare 32, gradatia 2, în funcția de Inspector, clasa I, gradul Principal situat în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor – Compartimentul Evidență Persoanelor.**

Probele stabilite pentru concurs sunt următoarele: selecția dosarului, proba scrisă și interviul.

Dosarele de înscriere se pot depune la sediul Primăriei Comunei Dofteana, până la data de **05 Februarie 2017, ora 16.00.**

Sustinerea probei scrise va fi în data de **15 Februarie 2017, ora 10.00**, iar interviul în data de **17 Februarie 2017, ora 11.00**, la sediul Primăriei Comunei Dofteana, Județul Bacău. Relații la telefon nr 0234352001.

Selecția dosarelor va avea loc în termen de 5 zile de la data încetării termenului de depunere a dosarelor.

Organizarea concursului are loc pentru promovarea în grad a unei funcții publice de execuție, – din funcția de Inspector, clasa I, gradul Asistent, clasa de salarizare 32, gradatia 2, în funcția de Inspector, clasa I, gradul Principal situat în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor – Compartimentul Evidență Persoanelor.

Conform Hotărârii nr. 611 din 4 iunie 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului sau concursului de promovare și conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de Resurse Umane, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- b) copii după rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- c) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr 3.

Conform art 65 din Legea 188/1999 pot participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat următor celui detinut, funcționarul public trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul « BINE » la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi;
- bibliografia și dacă este cazul, tematica stabilită de către conducătorul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, pe baza propunerilor compartimentelor de specialitate.

Bibliografia pentru concurs, pentru promovarea in grad a unei funcții publice de execuție – din funcția de *Inspector Asistent in functia de Inspector Principal situat in cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor – Compartiment EVIDENTA PERSOANELOR*, este urmatoarea :

- Legea nr 215/2001 privind administratia publica locala, republicata;
- Legea nr 7/2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici ;
- Legea nr 188/1999 privind Statutul Functionarilor Publici ;
- HG 1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor romani.
- Legea 667/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date.
- Legea 119 /1996 cu privire la actele de stare civila.

Pentru membrii în comisia de concurs au fost propuși următorii :

SPOIALA MARIANA - SECRETAR U.A.T

BOURITA TOMA - SEF BIROU MANAGEMENT - PROIECTE

Pentru membrii în comisia de soluționare a contestațiilor au fost propuși următorii :

ZOGOREANU LUMINITA - IONELA- SEF BIROU FINANCIAR

PINTILIE AURICA - SEF BIROU CONTABILITATE

Pentru secretarul comisiei de concurs, a fost propusa d-na DUMITRACHI MIHAELA– Inspector cu atribuții în Resurse umane, iar pentru secretarul comisiei pentru soluționarea contestațiilor a fost propusă d-na HARBU LUMINITA –Inspector .

PRIMAR,
IOAN BUJOR



SECRETAR,
MARIANA SPOIALĂ



REFERENT,
DUMITRACHI MIHAELA

