

ROMANIA
JUDETUL BACAU
U.A.T. COMUNA DOFTEANA
TEL: 0234/352001/ FAX.0234/352347
NR. 6100 / 12 04 2012

ANUNT LOCAL

Unitatea Administrativ Teritoriala Dofteana , Judetul Bacău, **organizeaza concurs pentru ocuparea a 4 (patru) posturi contractuale vacante din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Dofteana**, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale , modificata si completata prin H.G. nr.1027/2014 , a posturilor vacante - personal contractual , pe perioada **nedeterminata dupa cum urmeaza**

- Casier - post cu studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat**
- Muncitor calificat II – dulgher - post cu studii generale**
- Muncitor calificat II mecanic auto - post cu studii generale**
- Muncitor necalificat - post cu studii generale**

Conditii generale

- a)** are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)** are capacitate deplină de exercițiu;
- e)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)** îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice

- **CASIER** - nivelul studiilor - studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat ;
- vechime in munca minim 6 luni, abilitati de comunicare
- cunostinte operare PC
- **MUNCITOR CALIFICAT -II -DULGHER**
 - nivelul studiilor – studii generale
 - curs de calificare cu diploma in specializarea de dulgher
 - vechime in munca minim 5 ani

-MUNCITOR CALIFICAT -II MECANIC AUTO

- nivelul studiilor – studii generale
- curs de calificare cu diploma in specializarea de mecanic auto
- să posede permis auto categoria B
- vechime in munca minim 5 ani

-MUNCITOR NECALIFICAT

- nivelul studiilor – studii generale

Dosarele de inscriere se pot depune la sediul Primăriei Comunei Doftena, în termen de 10 zile lucratoare de la data publicării în Monitorul Oficial.

Sustinerea probei scrise va fi in data de **8 MAI 2017, ora 10.00**, iar interviul și proba practică in data de **10 MAI 2017, ora 11.00**, la sediul Primăriei Comunei Doftena, Judetul Bacau. Relatii la telefon nr 0234352001.

Selecția dosarelor va avea loc în termen de 2 zile de la data încetării termenului de depunere a dosarelor.

In vederea participării la concurs, până la data de **26 APRILIE 2017, ora 16.00** candidații își depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu :

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) **copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;**

d) carnetul de muncă sau, după caz, **adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;**

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) **Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

Doamna DUMITRACHI MIHAELA, va asigura secretariatul comisiei de concurs, nr. Telefon 0234352001, int. 109.

Bibliografia pentru concurs, pentru postul de MUNCITOR CALIFICAT II - DULGHER, MUNCITOR CALIFICAT II - MECANIC AUTO, MUNCITOR

NECALIFICAT, cu studii generale, este urmatoarea :

- LEGEA nr 477/2004 - privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice
- LEGEA nr 319/2006 - privind securitatea si sanatatea in munca
- REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARĂ A PRIMĂRIEI COMUNEI DOFTEANA

Bibliografia pentru concurs, pentru functia de CASIER, cu studii medii, este urmatoarea :

- LEGEA nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice
- LEGE nr. 22 din 18 noiembrie 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legatură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- REGULAMENTUL DE ORDINE INTERIOARĂ A PRIMĂRIEI COMUNEI DOFTEANA
- Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru membrii în comisia de concurs au fost propuși următorii :

- CAMARĂ DANA – VICEPRIMAR UAT DOFTEANA - PRESEDINTE
- BOURIȚĂ TOMA - ȘEF BIROU MANAGEMENT PROIECTE - MEMBRU
- HARBU MARIA - INSPECTOR SUPERIOR CONTABILITATE- ACHIZITII PUBLICE
- MEMBRU

Pentru membrii în comisia de soluționare a contestațiilor au fost propuși următorii :

- PINTILIE AURICA - ȘEF BIROU CONTABILITATE
- VASILOIU MARINELA – INSPECTOR BIROU FINANCIAR
- ȚIFREA ANIȘOARA – INSPECTOR BIROU REGISTRUL AGRICOL

Pentru secretarul comisiei de concurs, a fost propusa d-na DUMITRACHI MIHAELA – Referent Contabilitate cu atribuții în Resurse Umane, iar pentru secretarul comisiei pentru soluționarea contestațiilor a fost propusă d-na HARBU ELENA – LUMINITA, Inspector .

PRIMAR
IOAN BUJOR

SECRETAR
MARIANA SPOIALA

INTOCMIT
DUMITRACHI MIHAELA