



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
Unitatea Administrativ-Teritorială DOFTEANA
Tel. 0234352001/fax 0234352347

NR. 612 /08.05.2020

CĂTRE:

Toti operatori economici interesati

Referitor la: achizitionare servicii de catering

Primaria Comunei Dofteana cu sediul in sat Dofteana, strada Pacii, nr.19, cod fiscal 4278116, în calitate de autoritate contractantă, vă invite să transmiteți oferta dumneavoastră de preț până la data de **19.05.2020**, conform caietului de sarcini si fisei de date anexate, în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect Servicii de catering pentru asigurarea hranei elevilor din cadrul Școlii Gimnaziale „Scarlat Longhin” Dofteana, cod CPV – 55524000-9.

Servicii de catering pentru scoli se regasesc în anexa nr.2 la Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Achiziția se realizează în conformitate cu **NORMELE PROCEDURALE INTERNE** pentru organizarea și desfășurarea propriilor proceduri simplificate de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect Servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 la Legea nr.98/2016 privind Achizițiile publice.

Valoarea estimată de : - **260.000 lei fără T.V.A.**,

1. Sursa de finanțare : bugetul de stat;
2. Limba de redactare a ofertei: limba română;
3. Perioada de valabilitate a ofertelor: până la **30.06.2020**;
4. Pretul ofertei este ferm în lei;
5. Documente solicitate : Documente de calificare
 - 5.1. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea, respectiv neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea nr. 98/2016, **FORMULAR 1**, în original;
 - 5.2. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, **FORMULAR 2 și 3**, în original;
 - 5.3. Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese, respectiv neîncadrarea în prevederile art.59-63 din Legea nr. 98/2016, **FORMULAR 4**, în original;
 - 5.4. Declarație privind principalele servicii prestate în ultimii 3 ani, **FORMULAR 5**, în original;
 - 5.5. Formular de ofertă - **FORMULAR 6**, în original;
 - 5.6. Scrisoare de înaintare - **FORMULAR 7**, în original;
 - 5.7. Garanția de participare/scrisoarea de Garanție Bancară –**FORMULAR 8**, în original ;
 - 5.8. Certificat Constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, în original sau în copie "conform cu originalul" din care reiese ca informațiile cuprinse în acesta sunt reale/acuale la data limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii (servicii de catering);
 - 5.9. Certificat de Înregistrare la Registrul Comerțului, copie "conform cu originalul";
 - 5.10. Document care certifică deținerea de mijloc de transport produse alimentare – **autorizate sanitar- veterinar** în copie "conform cu originalul" .

- 5.11. Document care certifică ca persoana desemnata pentru distributia pachetelor detine certificat de absolvire unui curs de Noțiuni fundamentare de igienă, conform Ordinului nr.1225/5031/2003, în copie ”conform cu originalul” ;
- 5.12. Împuternicire și copie Carte de identitate a împuternicitului (daca este cazul);
- 5.13. Declaratie pe propria raspundere privind încadrarea în categoria IMM;
- 5.14. Certificate fiscale de unde rezulta lipsa datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii..

Oferta trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate.

Toate documentele ofertei vor fi completate, stampilate și semnate (inclusiv numele in clar) de catre reprezentantul ofertantului.

6. **Criteriu de atribuire:** Cel mai bun raport calitate – pret, cu respectarea cerintelor solicitate în Caietul de sarcini si Fisa de date .
7. **Data limita pentru transmiterea/ depunerea ofertelor: 19.05.2020, ora 13.00**

Solicitarile de clarificari vor fi transmise prin e-mail la adresa office@primariadofteana.ro , pana la date de **14.05.2020** , iar raspunsul autoritatii contractante, fără datele de identificare ale operatorului economic care a solicitat clarificarile, va fi postat pe site-ul institutiei la adresa www.primariadofteana.ro achizitii publice, atasat anuntului de intentie.

8. Oferta semnată se va depune la biroul registratură pana la data si ora limita de depunere. Ofertele depuse dupa data si ora limita nu vor fi luate in considerare ,fiind respinse ca oferte intarziate si se vor returna nedeschise ofertantului.

Atribuirea contractului se va face prin aplicarea criteriului ” Cel mai bun raport calitate – pret”, cu respectarea cerintelor tehnice.

Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la telefon 0234-352001, e-mail office@primariadofteana.ro, persoana de contact Hârbu Maria – achizitii publice.

NOTĂ:Caiet de sarcini, Fisa de date, Contract si Formulare pot fi descarcate gratuit de la adresa www.primariadofteana.ro – sectiunea achizitii publice.

PRIMAR,
IOAN BUJOR



CONSILIER ACHIZITII PUBLICE,
MARIA HÂRBU