

PROCES - VERBAL

Încheiat astăzi 31 martie 2020, ora 9.00 în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Dofteana, care a fost convocată prin Dispoziția primarului nr. 153 din 25 martie 2020.

Din consultarea condicii de prezență, rezultă că din cei **17 consilieri**, ce compun consiliul local, sunt prezenți un număr de **16 consilieri**, lipsind motivat domnul consilier Diaconu Mihaita, fiind autoizolat la domiciliu, iar în temeiul art. 137(1) din OUG nr. 57/2019, Codul Administrativ, ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.

Doamna secretar informează Consiliul local ca va intra în sala de ședințe din casa de Cultura, pe comisii, pentru a se asigura distanța corespunzătoare, dintre consilieri, ca urmare a prevederilor situației de urgență, ținând cont de prevederile art. 50, *Pe durata stării de urgență, autoritățile administrației publice centrale și locale vor lua măsuri pentru organizarea activității astfel încât să fie evitat, pe cât posibil, contactul direct între persoane, inclusiv prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare.*

Ca urmare a acestor prevederi, consilierii s-au prezentat cu măști și măști faciale, au intrat în sala de ședințe la ora 9.00, 9.30 și 10.00. În conformitate cu prevederile art. 138 (15) din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, doamna secretar supune spre aprobare procesul - verbal al ședinței anterioare din 26 februarie 2020, transmis consilierilor locali pentru studiu în data de 2 martie 2020. Nefiind obiecții la conținutul procesului verbal, în toate cele trei etape de aprobare, Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenți (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție. Deasemenea doamna secretar întreba dacă au fost primite materiale de ședință prin adresă de e-mail, precum și punctele suplimentare la ordinea de zi. Aceștia confirmă în toate cele 3 etape, că au fost primite.

Deasemenea domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită Emanuel, supune spre aprobare ordinea de zi a ședinței, cu suplimentarea celor 3 puncte, pct. 17. Proiect de hotărâre privind stabilirea procedurii de desfășurare a ședințelor Consiliului local Dofteana, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate; pct. 18. Proiect de hotărâre privind intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice, din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Dofteana, ca urmare a promovării în grad profesional a unor funcționari publici și pct 19. Proiect de hotărâre privind aprobarea finanțării cu 5000 lei, pentru Serviciului de Ambulanță Județean Bacău, Substația Tg.Ocna, sumă necesară închirierii unei locuințe, pentru izolarea personalului de familiile acestora și asigurarea protecției personalului din Substația Tg.Ocna propuse de primarul comunei ca fiind urgent și cele stabilite prin dispoziție după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind modificarea contractului de concesiune nr. 10/08.09.1998 (1386/29.10.1998, încheiat între Primăria comunei Dofteana și numiții GHIBIRDIC GHEORGHIȚĂ și GHIBIRDIC MIHAIȚA. **Inițiator primar – Comisia juridică.**

2. Proiect de hotărâre privind scăderea din evidențele fiscale a sumelor cu titlu de amendă a unui contribuabil decedat AGAVRILOAIE GHEORGHE. **Inițiator primar – Comisia învățământ.**

3. Proiect de hotărâre privind darea în administrare a bunurilor aferente rețelei publice de alimentare cu apă, ce se regăsesc la poz. 278, 279 și 281, (pozițiile 270, 271 și 273 provizorii după renumerotare) în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Dofteana, către SC Compania Regională de Apă Bacău S.A, pe durata contractului. **Inițiator primar – Comisia buget și Comisia juridică.**

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea cotizației anuale la patrimoniul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău”. **Inițiator primar – Comisia buget.**

5. Proiect de hotărare privind propunerea aprobarii Raportului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului unității administrativ teritoriale **SPOIALĂ MARIANA**. Inițiator primar – **Comisia juridică**.

6. Proiect de hotărare pentru revocarea HCL nr. 35 din 26 februarie 2020, privind aprobarea plantării unei suprafețe, în Lunca Trotușului cu puieti de salcâm proveniți din sponsorizarea Direcției Silvice Bacău, ca fiind ilegală. **Inițiator primar – Comisia juridica**.

7. Proiect de hotărare pentru aprobarea prețului minim de vânzare prin licitație publică, de 15.300 lei, echivalent a 3.200 Euro, (din care 13400 lei, echivalent a 2800 euro - teren și 1900 lei, echivalent a 400 euro- locuință), ca fiind valoarea cea mai mare dintre valoarea de inventar a imobilului și prețul de piață determinat prin Raportul de evaluare. **Inițiator primar – Comisia juridica**.

8. Proiect de hotărare pentru aprobarea Documentației de atribuire a procedurii de vânzare prin licitație publică a imobilului situat în sat Seaca, str. Vânători de munte, nr. 20, comuna Dofteana, evidențiat în CF 63844/ Dofteana, nr. topografic 63844, ce cuprinde suprafața de 501 mp teren intravilan, din care 200 mp reprezintă teren intravilan curți construcții și 301 mp reprezintă teren intravilan arabil și o locuință de 7 mp construită din paiantă. Inițiator primar – **Comisia buget**.

9. Proiect de hotărare privind **indexarea chiriilor și concesiunilor pe anul 2021, cu rata(indicele) de inflație de 3,8 %, conform Comunicatului de presă nr.15/2020, al Institutului National de Statistică "**. Inițiator primar – **Comisia buget** .

10. Proiect de hotărare privind aprobarea Regulamentului de concesiune a bunurilor aparținând inventarului domeniului public și privat al Comunei Dofteana. Inițiator primar – **Comisia juridică**.

11. Proiect de hotărare privind aprobarea avizului de principiu favorabil, pentru PLANUL URBANISTIC ZONAL-CONSTRUIRE LOCUINȚĂ, HALĂ PENTRU SERVICE AUTO ȘI VULCANIZARE, ÎMPREJMUIRE TEREN ÎN COMUNA DOFTEANA, SAT DOFTEANA, JUDEȚUL BACĂU. **Inițiator primar – Comisia juridica**.

12. Proiect de hotărare privind aprobarea contribuției aferente anului 2020, în sumă de 1000 lei, Societății Naționale de Cruce Roșie din Romania- Filiala județului Bacău. Inițiator primar – **Comisia buget** .

13. Proiect de hotărare pentru revocarea HCL nr.180 din 9 octombrie 2019, privind modificarea și completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Dofteana, însușit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 2/2001, ca fiind ilegala. **Inițiator primar – Comisia juridica**.

14. Proiect de hotărare privind introducerea unor bunuri de interes public local, în domeniul public al comunei Dofteana. **Inițiator primar – Comisia juridica**.

15. Proiect de hotărare privind modificarea art. 27 alte taxe speciale din HCL nr. 203/25.11.2019, privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pe anul 2020, prin abrogarea primelor 6 puncte. Inițiator primar – **Comisia buget** .

16. Proiect de hotărare privind majorarea impozitului pe cladiri cu 100%, conform art. 44 din HCL 203/25.11.2019, pentru clădirile neîngrijite de pe raza comunei Dofteana, conform anexei. Inițiator primar – **Comisia buget** .

Nefiind obiectii la ordinea de zi , in toate cele trei etape de aprobare. Se aprobă, ordinea de zi, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în functie.

Se trece la punctul 17- supliment pe ordinea pe ordinea de zi: Proiect de hotarare privind stabilirea procedurii de desfasurare a sedintelor Consiliului local Dofteana, in situatii exceptionale, constatate de autoritatile abilitate

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei juridice, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discuții.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, ca, pe durata stării de urgență procedura de desfășurare a ședințelor Consiliului local Doftena, precum și a comisiilor de specialitate, în situații excepționale, constatate de autoritățile abilitate, după cum urmează:

- ședința Consiliului local se va desfășura în Centrul Multifuncțional Doftena, având o suprafață de peste 150 m.p.;
- distanța între locurile care participă la ședințe locale va fi de 10 m .l.
- consilierii s-au prezentat cu măști și măști faciale, au intrat în sala de ședințe la ora 9.00, în număr de 5 persoane, respectiv **comisia de învățământ**, pentru ca în sala să fie maxim 8 persoane (președintele de ședință, primarul și secretarul general) unde a fost analizat fiecare proiect de hotărâre la ordinea de zi a ședinței, drept pentru care s-a supus **prima etapă** de aprobare a proiectelor de hotărâre pe ordinea de zi ;
- după ieșirea din sala a consilierilor din cadrul **comisiei învățământ**, locurile au fost dezinfectate, iar scaunele scoase din sala și dezinfectate corespunzător;
- In **a doua etapă**, ora 9.30, au intrat **consilierii comisiei juridice**, în număr de 4 lipsind domnul consilier Diaconu Mihaita fiind autoizolat la domiciliu, drept pentru care a fost invitat încă un consilier din comisia buget, (2 consilieri din cadrul comisiei buget), pentru ca în sala să fie maxim 8 persoane (președintele de ședință fiind și secretarul comisiei juridice și secretarul general și primarul, unde a fost analizat fiecare proiect de hotărâre la ordinea de zi a ședinței, drept pentru care s-a supus **a doua etapă** de aprobare a proiectelor de hotărâre pe ordinea de zi;
- după ieșirea din sala a consilierilor din cadrul comisiei juridice, și a celor 2 consilieri din cadrul comisiei buget, locurile ocupate în sală au fost dezinfectate, iar scaunele scoase din sala și dezinfectate corespunzător;
- în **a treia etapă**, ora 10.00, au intrat consilierii **comisiei buget** în număr de 5, pentru ca în sala să fie maxim 8 persoane(președintele de ședință, secretarul general și primarul;
- a fost analizat fiecare proiect de hotărâre de la ordinea de zi a ședinței, drept pentru care s-a supus a treia etapă de aprobare a proiectelor de hotărâre pe ordinea de zi, au fost adunate voturile din prima etapă, a doua etapă și adoptarea finală cu numărul total de de voturi pentru fiecare proiect de hotărâre.

Anterior procedurii de vot pe proiecte înscrise în ordinea de zi membrii comisiei exercită și votul în cadrul comisiei de specialitate în ordinea prevăzută la intrarea în sală. Acest proiect de hotărâre a fost discutat și analizat în toate cele 3 etape

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, ca pentru respectarea prevederilor art. 50 din Decretul nr. 195/2020, privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, începând cu ședința din luna aprilie 2020, se va stabili o nouă procedură de desfășurare a ședințelor Consiliului local Doftena, prin mijloace electronice, printr-o platformă online de videoconferință, drept pentru care se stabilește obligativitatea fiecărui consilier de a avea calculator, laptop sau telefon smartphone.

Se trece la punctul 1 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind modificarea contractului de concesiune nr. 10/08.09.1998(1386/29.10.1998, încheiat între Primăria comunei Doftena și numiții Ghibirdic Gheorghită și Ghibirdic Mihaita.

La acest proiect de hotărâre domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezintă proiectul de hotărâre în toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei juridice; întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discuții.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, modificarea prin act adițional a art. 3 din Contractul de concesiune nr. 10/08.09.1998 (1386/29.10.1998, încheiat între Primăria comunei Doftena și

numiții GHIBIRDIC GHEORGHITĂ și GHIBIRDIC MIHAITA, în sensul că: "Durata concesiunii este de 25 de ani, începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract."

Se trece la punctul 2 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind scăderea din evidențele fiscale a sumelor cu titlu de amendă a unui contribuabil decedat AGAVRILOAIE GHEORGHE

La acest proiect de hotărâre domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezintă proiectul de hotărâre în toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei de învățământ, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discuții.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenți (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, scăderea din evidențele noastre fiscale, a sumelor cu titlu de amenzi locale a unui contribuabil decedat AGAVRILOAIE GHEORGHE, în baza Certificatului de deces seria D.10 nr.660120/02.02.2020, în suma de 1100 lei, conform tabelului anexă.

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME	CNP	P.V. NR. SI DATA	SUMA RAMASA DE PLATA în lei
1	AGAVRILOAIE GHEORGHE	1660323047394	0941721/05.07.2005	127
2	AGAVRILOAIE GHEORGHE	1660323047394	0290617/07.11.2008	151
3	AGAVRILOAIE GHEORGHE	1660323047394	0858480/18.05.2009	152
4	AGAVRILOAIE GHEORGHE	1660323047394	2186503/17.09.2010	255
5	AGAVRILOAIE GHEORGHE	1660323047394	0715613/21.10.2010	155
6	AGAVRILOAIE GHEORGHE	1660323047394	2209870/02.05.2011	260
	TOTAL :			1100

Se trece la punctul 3 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind darea în administrare a bunurilor aferente rețelei publice de alimentare cu apă, ce se regăsesc la poz. 278, 279 și 281, (pozițiile 270, 271 și 273 provizorii după renumerotare) în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Doftena, către SC Compania Regională de Apă Bacău S.A, pe durata contractului.

La acest proiect de hotărâre domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezintă proiectul de hotărâre în toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei juridice, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discuții.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenți (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, darea în administrare a bunurilor aferente rețelei publice de alimentare cu apă, ce se regăsesc la poz. 278, 279 și 281, (pozițiile 270, 271 și 273 provizorii după renumerotare) în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Doftena, către SC Compania Regională de Apă Bacău S.A, pe durata contractului, precum și acordarea mandatului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Bacău, să semneze, în numele și pe seama comunei Doftena, un act adițional la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 556/2006/29.11.2010, pentru modificarea corespunzătoare a Anexei IV – Lista bunurilor proprietate publică și privată aferente serviciilor și care sunt transmise spre folosință operatorului pe durata contractului. Odată cu aprobarea noii hotărâri, se aprobă revocarea HCL nr. 192 din 31 octombrie 2019.

Se trece la punctul 4 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind aprobarea cotizației anuale la patrimoniul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău”

La acest proiect de hotărâre domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezintă proiectul de hotărâre în toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei buget, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, din prima

etapa nu au fost discutii, in doua etapa domnul consilier Diaconu Ion, intreaba daca aceasta suma reprezinta un fond de rulment. Domnul primara rata ca aceasta este o cotizatie anuala, din acesti bani incasati la nivelul judetului, adisul isi platesc salariile. In a treia etapa nu au fost discutii.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, cotizația anuală la patrimoniul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău”, în cuantum de 7.000 lei, pentru anul 2020. Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, mandatarea dlui BOURITĂ TOMA, având calitatea de reprezentant al unității administrativ teritoriale Doftena, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, să voteze în conformitate cu prevederile art.1 din prezenta hotărâre, precum și după cum urmează :

- Pentru Județul Bacău - 1000 000 lei;
- Pentru Municipii și orașe cu o populație cuprinsă între 100000 și 200000 locuitori(municipiul Bacau) – 600 000 lei;
- Pentru Municipii și orașe cu o populație cuprinsă între 25001 și 50000 locuitori - Onești – 80000 lei;
- Pentru Municipii și orașe cu o populație cuprinsă între 18501 și 25000 locuitori (municipiul Moinești și orașul Comănești - 40 000 lei;
- Pentru orașe cu o populație cuprinsă între 10001 și 18500 locuitori (orașul Tirgu-Ocna, orașul Dărmănești și orașul Buhuși - 35 000 lei;
- Pentru orașe cu o populație cuprinsă între 3000 și 10000 locuitori (orașul Slanic Moldova - 10 000 lei
- Pentru comune cu o populație sub 3000 locuitori – 3 000 lei;
- Pentru comune cu o populație între 3001 și 5000 locuitori – 5 000 lei;
- Pentru comune cu o populație între 5001 și 10 000 locuitori – 6 000 lei;
- Pentru comune cu o populație peste 10 000 locuitori – 7 000 lei.**

Se trece la punctul 5 al ordinii de zi: Proiect de hotarare privind propunerea aprobari Raportului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului unității administrativ teritoriale SPOIALĂ MARIANA.

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei juridice, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discutii, nefiind discutii.

Se aprobă, cu un număr de 15 consilieri prezenti, 1 aptinere – Spoiala Gheorghe (6 consilieri din prima etapă, 4 consilieri a doua etapă și 1 aptinere și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, Raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale, pentru perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2019, secretarului unității administrativ teritoriale – d-nei SPOIALĂ MARIANA, pe baza evaluării gradului și modului de atingere a obiectivelor individuale și a gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță, calificativul de „FOARTE BINE”.

Se trece la punctul 6 al ordinii de zi: Proiect de hotarare pentru revocarea HCL nr. 35 din 26 februarie 2020, privind aprobarea plantării unei suprafețe, în Lunca Trotușului cu puieti de salcâm proveniți din sponsorizarea Direcției Silvice Bacău, ca fiind ilegală.

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei juridice, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discutii. Domnul primar intervine și explică consilierilor din prima, a 2 etapa și a 3 etapa, ca urmare a adresei nr. 6152 din 18 martie 2020, a Instituției Prefectului județului Bacău, prin care se arată că în urma controlului de legalitate, s-a constatat că HCL nr. 35 din 26 februarie 2020, privind aprobarea plantării unei suprafețe, în Lunca Trotușului cu puieti de salcâm, proveniți din sponsorizarea

Directției Silvice Bacău, ca fiind ilegală, intrucat in aceasta suprafata de 45 ha, nu este evidentiata suprafata neproductiva si pentru a putea planta va trebui avizul Directiei agricole de scoatere din pasune in neproductiv, drept pentru care nu se poate obtine un asemenea aviz. Nemaifiind discutii se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, revocarea HCL nr. 35 din 26 februarie 2020, privind aprobarea plantării unei suprafețe, în Lunca Trotușului cu puieti de salcâm proveniți din sponsorizarea Direcției Silvice Bacău, ca fiind ilegală.

Se trece la punctul 7 al ordinii de zi: Proiect de hotarare pentru aprobarea pretului minim de vânzare prin licitatie publică, de 15.300 lei, echivalent a 3.200 Euro, (din care 13400 lei, echivalent a 2800 euro - teren si 1900 lei, echivalent a 400 euro- locuință), ca fiind valoarea cea mai mare dintre valoarea de inventar a imobilului și pretul de piață determinat prin Raportul de evaluare

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei buget, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții. Nefiind discutii doamna secretar intervine in toate cele 3 etape si arata ca pretul de plecare la licitatie, este pretul cel mai mare determinat dintre valoarea de inventar a imobilului si pretul de piata. In acest caz valoarea de inventar este mai mare ca pretul pietii si acesta va fi pretul de plecare licitatie. Nemaifiind alite discuții.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, pretul minim de vânzare prin licitatie publică, de 15.300 lei, echivalent a 3.200 Euro, (din care 13400 lei, echivalent a 2800 euro-teren si 1900 lei, echivalent a 400 euro-locuință), pentru imobilul cu nr.de carte funciară 63844, dobândit de pe urma defunctei Chiturlaș Trandafira-fără moștenitori, din sat Seaca, Comuna Doftena, strada Vânătorii de Munte, nr.20. ce cuprinde suprafata de 501 mp teren intravilan, din care 200 mp reprezintă teren intravilan curți construcții și 301 mp reprezintă teren intravilan arabil și o locuință de 7 mp construită din paiantă, pentru care deținem certificatul de vacanță succesorală nr. 174 din 13 august 2019. Pretul prevăzut la art.1, a fost determinat prin Raportul de evaluare nr. 35 din 13 martie 2020, întocmit de evaluator autorizat SC Evaluari Imobiliare Solution SRL, ca pret de inregistrare in contabilitate a valorii juste a bunurilor de inventar a proprietății imobiliare teren intravilan si locuință ca fiind valoarea cea mai mare dintre pretul de piață determinat prin Raportul de evaluare întocmit de evaluator autorizat SC Evaluari Imobiliare Solution SRL, în condițiile legii și selectat prin licitație publică, nr. 43 din 20 martie 2020, necesar în procedura de vânzare din domeniul privat al comunei Doftena, a imobilului cu nr. de carte funciară 63844, avand o valoare de 13.500 lei, echivalent a 2.800 Euro.

Se trece la punctul 8 al ordinii de zi: Proiect de hotărare pentru aprobarea Documentatiei de atribuire a procedurii de vânzare prin licitatie publică a imobilului situat în sat Seaca, str. Vânători de munte, nr. 20, comuna Doftena, evidenciat în CF 63844/ Doftena, nr. topografic 63844, ce cuprinde suprafata de 501 mp teren intravilan, din care 200 mp reprezintă teren intravilan curți construcții și 301 mp reprezintă teren intravilan arabil și o locuință de 7 mp construită din paiantă. Inițiator primar – Comisia buget.

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei buget, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în

funcție, Documentația de atribuire a procedurii de vânzare prin licitație publică, în baza Regulamentului de desfășurare a vânzării, din anexa nr. 1, a Caietului de sarcini din anexa nr. 2, precum și a Formularului de oferta și a cererii de înscriere din anexa nr. 3, a imobilului situat în sat Seaca, str. Vânătorii de Munte, nr. 20, comuna Doftena, evidențiat în CF 63844/ Doftena, nr. topografic 63844, ce cuprinde suprafața de 501 mp teren intravilan, din care 200 mp reprezintă teren intravilan curți construcții și 301 mp reprezintă teren intravilan arabil și o locuință de 7 mp construită din paiantă.

Se trece la punctul 9 al ordinii de zi: Proiect de hotărâre privind indexarea chiriilor și concesiunilor pe anul 2021, cu rata (indicele) de inflație de 3,8 %, conform Comunicatului de presă nr.15/2020, al Institutului Național de Statistică".
Inițiator primar – Comisia buget.

La acest proiect de hotărâre domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezintă proiectul de hotărâre în toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei buget, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discuții, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenți (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, indexarea chiriilor și concesiunilor pe anul 2021, cu rata (indicele) de inflație de 3,8 %, pentru contractele care au prevăzute această mențiune, conform Comunicatului de presă nr.15/ din 14 ianuarie 2020, al Institutului Național de Statistică.

Se trece la punctul 10. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de concesiune a bunurilor aparținând inventarului domeniului public și privat al Comunei Doftena. Inițiator primar – Comisia juridică.

La acest proiect de hotărâre domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezintă proiectul de hotărâre în toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei juridice, întreabă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discuții, se supune spre aprobare.

Se aprobă cu un număr de 16 consilieri prezenți, din 17 consilieri în funcție, Regulamentul de concesiune a bunurilor aparținând inventarului domeniului public și privat al Comunei Doftena, în forma prezentată în **Anexa**.

Anexa la HCL nr. 66 din 31 martie 2020

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prezentul regulament are ca obiectiv stabilirea concretă a procedurilor, documentelor, termenelor și responsabilităților în legătură cu regimul administrativ, juridic și urbanistic de concesiune a bunurilor imobile proprietate publică și privată a Comunei Doftena.

(2) Prezentul regulament stabilește regimul juridic pentru atribuirea contractelor de concesiune având ca obiect bunurile imobile aflate în proprietatea publică și privată a Comunei Doftena, a celor înscrise pe listele de inventar ca aparținând inventarului domeniului public și privat al Comunei Doftena și stabilește organizarea procedurilor de concesiune a acestor bunuri.

(3) Prezentul regulament:

- instituie un mecanism legal și unitar în vederea concesiunii bunurilor imobile aflate în inventarul domeniului public și privat al Comunei Doftena;
- sprijină inițiativele cu caracter economic și social;
- elimină posibilele susceptibilități de tratament diferențiat între solicitanți;
- sporește eficiența actelor de administrare și asigură transparența lor;
- atrage venituri suplimentare și importante la bugetul local;
- ia în considerare păstrarea calității vieții rurale prin ocrotirea ambientului natural existent;
- asigură o concepție unitară din punct de vedere al urbanismului.

Art. 2.(1) Inventarul domeniului public și/sau privat al Comunei Doftena este alcătuit din bunuri aflate în proprietatea lui, neafectate direct unui interes general, astfel cum se regăsesc înscrise pe listele de inventar ale domeniului public și/sau privat al Comunei Doftena.

(2) Bunurile aflate în domeniul public și/sau privat al Comunei Doftena sunt supuse regimului

juridic de drept comun, dacă legea nu dispune altfel.

Art. 3. Contractul de concesiune de bunuri imobile aflate în domeniul public și/sau privat al Comunei Dofteana, denumit în continuare contract de concesiune, este acel contract încheiat în formă scrisă prin care Comuna Dofteana, denumit concedent, transmite, pe o perioadă determinată, unei persoane, denumite concesionar, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de exploatare a unui bun imobil proprietate publică și/sau privată, în schimbul unei redevențe.

Art. 4. (1) Comuna Dofteana are calitatea de concedent, iar hotărârea privind concesiunea se adoptă de către Consiliul Local, în condițiile legii;

(2) Calitatea de concesionar o poate avea orice persoană fizică sau juridică, română ori străină.

Art. 5. Dispozițiile prezentului regulament nu se aplică contractelor reglementate de dispozițiile privind achizițiile publice.

Art. 6. Contractul de concesiune se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia concesionarului, în baza studiului de oportunitate, pentru o durată care nu va putea depăși 49 de ani, începând de la data semnării lui.

Art 7. (1) Durata concesiunii se stabilește de către concedent pe baza studiului de oportunitate.

(2) Contractul de concesiune poate fi prelungit prin acordul de voință al partilor, încheiat în forma scrisă, în condițiile stabilite de legislația de la acea dată.

Art. 8. (1) Subconcesiunea este interzisă.

CAPITOLUL II - Procedura administrativă de inițiere a concesiunii și însușirea propunerii de concesiune

Art. 9. (1) Concesiunea are loc la inițiativa concedentului sau ca urmare a unei propuneri însușite de acesta. a) Orice persoană interesată poate înainta o propunere de concesiune, propunere care va fi analizată din punct de vedere al respectării reglementărilor legale de către compartimentul cu atribuții de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Dofteana.

b) Propunerea de concesiune trebuie să fie fundamentată din punct de vedere economic, financiar, social și de mediu, se face în scris și cuprinde obligatoriu: datele de identificare ale persoanei interesate, manifestarea serioasă și fermă a intenției de concesiune, obiectul concesiunii.

c) Insușirea propunerii de concesiune se face odată cu aprobarea studiului de oportunitate prin hotărâre a Consiliului Local Dofteana.

Art. 10. (1) Inițiativa concesiunii trebuie să aibă la bază efectuarea unui studiu de oportunitate.

(2) Studiul de oportunitate trebuie să cuprindă, în principal, următoarele elemente:

a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesiionat;

b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea concesiunii;

c) nivelul minim al redevenței;

d) procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesiune și justificarea alegerii procedurii;

e) durata estimată a concesiunii;

f) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de concesiune;

g) avizul obligatoriu al Oficiului Central de Stat pentru Probleme Speciale și al Statului Major General privind încadrarea obiectului concesiunii în infrastructura sistemului național de apărare, după caz;

h) avizul obligatoriu al structurii de administrare/custodelui ariei naturale protejate, în cazul în care obiectul concesiunii îl constituie bunuri situate în interiorul unei arii naturale protejate, respectiv al autorității teritoriale pentru protecția mediului competente, în cazul în care aria naturală protejată nu are structură de administrare/custode.

(3) Studiul de oportunitate se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Dofteana.

(4) În cazurile în care Comuna Dofteana nu deține capacitatea organizatorică și tehnică pentru elaborarea studiului de oportunitate, se poate apela la serviciile unor consultanți de specialitate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare aplicabile privind achizițiile publice.

(5) În cazul atribuirii directe, concedentul nu întocmește studiul de oportunitate.

Art. 11. (1) În baza studiului de oportunitate, se elaborează caietul de sarcini al concesiunii.

(2) Prin caietul de sarcini, în funcție de obiectivele concesiunii, concedentul poate impune anumite condiții în funcție de specificul obiectului concesiunii, în baza studiului de oportunitate.

(3) În cazul atribuirii directe, nu se întocmește caietul de sarcini.

(4) Caietul de sarcini trebuie să conțină cel puțin elementele prevăzute în **Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.**

(5) Concedentul are dreptul de a impune prin caietul de sarcini, în măsura în care acestea sunt compatibile cu obiectul contractului, condiții speciale de îndeplinire a contractului prin care se urmărește

obținerea unor efecte de ordin social sau în legătură cu protecția mediului și promovarea dezvoltării durabile.

(6) În cazul în care concedentul solicită garanții, acesta trebuie să precizeze în caietul de sarcini natura și cuantumul lor.

Art. 12. (1) Documentația de atribuire este parte integrantă din caietul de sarcini.

(2) În cadrul documentației de atribuire se va preciza obligatoriu orice cerință, criteriu, regulă sau alte informații necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.

Art. 13. Concesionarea se consideră acceptată ca urmare a aprobării prin hotărâre a Consiliului Local Doftana a Studiului de oportunitate și a Caietului de sarcini.

CAPITOLUL III - Procedura de atribuire a contractului de concesiune

Art. 14. Atribuirea contractelor de concesiune se va face obligatoriu cu respectarea următoarelor principii:

- transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune;
- tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune;
- proporționalitatea - presupune că orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune, cu respectarea condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;
- libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni concesionar în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor internaționale la care România este parte.

Art. 15. Procedurile de atribuire a contractului de concesiune sunt următoarele:

a) licitația publică - este procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul de a depune ofertă în condițiile respectării prevederilor documentației de atribuire și a documentațiilor de urbanism și de amenajare a teritoriului, aprobate potrivit legii;

b) atribuirea directă - este procedura prin care terenurile destinate construirii se pot concesiona fără licitație publică, cu valoarea redevenței aprobată prin hotărâre a Consiliului Local pentru zona în care se afla terenul concesionat în situația cumpărării unui imobil-construcție edificat pe un teren care face obiectul unui contract de concesiune sau pentru extinderea construcțiilor pe terenuri alăturate, la cererea proprietarului sau cu acordul acestuia, conform art. 15 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV - Licitatia

Art. 16. Licitatia publică este procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul de a depune ofertă în condițiile respectării prevederilor documentației de atribuire și a documentațiilor de urbanism și de amenajare a teritoriului, aprobate potrivit legii;

Art. 17. Anunțul de licitație

1. În cazul procedurii de licitație, concedentul are obligația publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională, într-un ziar local și pe pagina de internet
2. Anunțul de licitație trebuie să cuprindă cel puțin elementele prevăzute în **Anexa nr. 2 la prezentul regulament.**
3. Anunțul de licitație se transmite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Art. 18. (1) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire. Concedentul are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

(2) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către concedent a perioadei prevăzute la alin. (1) să nu conducă la situația în care

documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(3) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări se vor face în timp util, astfel încât să nu se depășească termenele prevăzute în alin. următor.

(4) Concedentul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări; Răspunsul se transmite cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(5) Concedentul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentului regulament, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat respectivele clarificări.

Art. 19. (1) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 2 (două) oferte valabile.

(2) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în prezentul regulament.

În cazul organizării unei noi licitații potrivit alin. (2), procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

Pentru cea de-a doua licitație va fi pastrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

Art. 20. (1) Plicurile, închise și sigilate, conținând ofertele se înregistrează la registratura Comunei Doftana și se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

1. După deschiderea plicurilor exterioare în cadrul ședinței publice, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor solicitate prin caietul de sarcini.

2. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin 2 (două) oferte să fie valabile prin întrunirea condițiilor impuse prin caietul de sarcini, în caz contrar, concedentul este obligat să anuleze procedura de licitație.

3. După analizarea conținutului plicurilor exterioare, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va menționa rezultatul analizei. Procesul-verbal se va semna de către toți membrii comisiei de evaluare și de ofertanți.

4. După semnarea procesului-verbal se procedează la deschiderea plicurilor interioare.

5. Sunt considerate oferte valabile doar acelea care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al concesiunii.

6. Urmare a analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire, precum și oferta declarată câștigătoare. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

Art. 21. (1) În baza procesului-verbal întocmit conform prevederilor art. 20 alin. (6), comisia întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport al licitației.

(2) În termen de 3 zile lucrătoare de la data raportului licitației, ofertanții ale căror oferte au fost excluse vor fi informați în acest sens, în scris, cu confirmare de primire, indicându-se motivele excluderii.

(3) Raportul se depune la dosarul concesiunii.

Art. 22. (1) Pe parcursul procedurii de licitație, comisia de evaluare poate solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți, pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

2. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea solicitărilor de clarificare/completare acte, ofertanții vizați trebuie să răspundă în scris.

3. Concedentul nu are dreptul ca prin clarificările sau completările solicitate să determine apariția unui avantaj evident în favoarea unui ofertant.

Art. 23. (1) Anunțul de atribuire a contractului de concesiune se transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii licitației.

(2) Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin elementele prevăzute în **Anexa nr.4 la regulament.**

Art. 24. (1) Concedentul are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului de concesiune, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile

lucrătoare de la emiterea acestora.

(2) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (1) concedentul are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

(3) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (1) concedentul are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

(4) Concedentul poate să încheie contractul de concesiune numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la alin. (1), termen în care ofertanții necâștigători pot depune contestații.

(5) După desfășurarea procedurii de licitație, participanții pot formula contestații cu privire la organizarea și desfășurarea licitației, care se depun la registratura Primăriei Comunei Dofteana, în termen de 24 de ore, de la data comunicării de către Primarul Comunei Dofteana a ofertantului declarat câștigător, respectiv a celor declarați necâștigători.

(6) Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza în termen de 2 zile lucrătoare toate documentele întocmite de către comisia de evaluare și va verifica respectarea dispozițiilor care reglementează procedura de concesiune

(7) Comisia de soluționare a contestațiilor propune admiterea/respingerea contestației prin referat, care va fi comunicat Primarului. Comisia va proceda ulterior la comunicarea către contestatar a soluției dată contestației.

(8) În cazul în care contestatarul este nemulțumit de decizia luată de comisia de soluționare a contestațiilor, acesta se va putea adresa instanțelor de judecată competente.

CAPITOLUL V - Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor

Art. 25.(1) Ofertele se redactează în limba română, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de concedent.

(3) Fiecare participant poate depune o singură ofertă, fiecare exemplar al ofertei trebuie semnat de către ofertant.

(4) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(5) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(6) Oferta depusă la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(7) Ofertele trebuie să conțină documentele solicitate, conform prevederilor documentației de atribuire.

(8) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data și ora stabilite pentru deschiderea acestora, concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai la data și ora ședinței.

Art. 30. (1) Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

(2) Ofertele se înregistrează, în ordinea primirii lor, la registratura Comunei Dofteana, precizându-se data și ora .

(3) Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta, astfel cum este precizat în caietul de sarcini, precum și numele sau denumirea ofertantului și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

(4) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(5) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

CAPITOLUL VI - Comisia de evaluare

Art. 31. (1) Componența comisiei de evaluare, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin decizie a concedentului. Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant. Comisia de evaluare este compusa dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5.

a) Comisia de evaluare este alcătuită din reprezentanți ai Comunei Doftena și ai Consiliului Local Doftena și este stabilită prin dispoziția primarului.

b) În cazul în care pentru bunul care face obiectul concesiunii este necesară parcurgerea procedurii de reglementare din punctul de vedere al protecției mediului, potrivit legislației în vigoare, comisia de evaluare include în componența sa și un reprezentant al autorității competente pentru protecția mediului.

c) Președintele comisiei de evaluare este numit de concedent dintre reprezentanții acestuia în comisie.

d) Secretarul comisiei de evaluare este numit de concedent dintre membrii acesteia.

e) La ședințele comisiei de evaluare președintele acesteia poate invita personalități recunoscute pentru experiența și competența lor în domenii care prezintă relevanță din perspectiva concesiunii bunului, aceștia neavând calitatea de membri.

f) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot.

g) Persoanele prevăzute la alin. (e) beneficiază de un vot consultativ.

h) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 32. (1) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

(2) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire concedentul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neeloiale.

(3) Persoana care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul de a fi ofertant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să defavorizeze concurența.

(4) Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

(5) Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;

b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși;

d) membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

(6) Nu pot fi nominalizate de către ofertant pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

ART. 33. (1) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul concesiunii.

(2) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare îl va sesiza de îndată pe concedent despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

(3) Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

ART. 34. Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acestora;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

ART. 35. (1) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

CAPITOLUL VII - Determinarea ofertei câștigătoare

ART. 36. (1) Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică, în principal, criteriul de atribuire a contractului de concesiune „cel mai mare nivel al redevenței”.

(2) Concedentul poate ține seama și de alte criterii, care trebuie să fie prevăzute în documentația de atribuire, precum:

- a) capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- b) aspecte tehnice ale ofertei;
- c) protecția mediului înconjurător;
- d) condiții specifice impuse de natura bunului concesionat.

Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire, iar criteriul de atribuire în acest caz este cel mai mare punctaj rezultat în urma aplicării criteriilor.

(3) Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut la criteriul cu cea mai mare pondere, în ordine descrescătoare.

CAPITOLUL VIII - Anularea procedurii de atribuire a contractului de concesiune

Art. 37. (1) Concedentul are dreptul de a anula procedura de atribuire a contractului de concesiune, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- a) nu au fost depuse cel puțin 2 (două) oferte valabile în cazul atribuirii prin licitație publică;
- b) se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului. În acest sens, procedura de atribuire se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

b1) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 14;

b2) concedentul se află în imposibilitate de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 14.

(2) Încălcarea prevederilor prezentului regulament poate atrage anularea procedurii, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Concedentul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

CAPITOLUL IX - Soluționarea contestațiilor

Art. 38. (1) Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente pentru anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Contestația suspendă desfășurarea procedurii de atribuire până la soluționarea sa definitivă.

CAPITOLUL X - Contractul de concesiune

Art. 39. (1) Contractul de concesiune se încheie în limba română, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare

parte.

(2) Încheierea în formă scrisă a contractului de concesiune este obligatorie, sub sancțiunea nulității.

(3) Contractul de concesiune se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau cetățenia concesionarului.

(4) În cazul în care concesionarul este de o altă naționalitate sau cetățenie decât cea română și dacă părțile consideră necesar, contractul de concesiune se poate încheia în 4 (patru) exemplare, 2 (trei) în limba română și 2 (două) în limba străină aleasă.

(5) În caz de litigiu, exemplarele în limba română ale contractului prevalează.

Art. 40. (1) Contractul de concesiune se încheie în termen maxim de 20 de zile de la data finalizării procedurii prin realizarea comunicării rezultatelor către ofertanți. Predarea-primirea obiectului concesiunii se efectuează prin proces-verbal încheiat în două exemplare.

(2) Neîncheierea contractului de concesiune în termenul enunțat în alin. anterior poate atrage după sine plata de daune-interese de către partea în culpă.

(3) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de concesiune de bunuri proprietate publică poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(4) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de atribuire se anulează, iar concedentul reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(5) Daunele-interese prevăzute la alin. (1) se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(6) În cazul în care concedentul nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, concedentul are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(7) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (4), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. (2).

Art. 41. (1) Contractul de concesiune trebuie să cuprindă clauzele prevăzute în caietul de sarcini și clauzele convenite de părțile contractante, în completarea celor din caietul de sarcini, fără a contraveni obiectivelor concesiunii prevăzute în caietul de sarcini.

2) Contractul de concesiune trebuie să conțină interdicția pentru concesionar de a subconcesiona, în tot sau în parte, unei alte persoane obiectul concesiunii.

3) Contractul de concesiune va cuprinde și clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar.

4) În contractul de concesiune trebuie precizate în mod distinct categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii, respectiv:

a) bunurile de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului la încetarea contractului de concesiune. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini;

b) bunurile proprii care la încetarea contractului de concesiune rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de către acesta pe durata concesiunii.

5) Contractul de concesiune trebuie să conțină prevederile legate de durata concesiunii, condițiilor și modalității de prelungire, precum și garanțiile astfel cum au fost prevăzute prin studiul de oportunitate și caietul de sarcini.

6) Contractul de concesiune trebuie să conțină prevederile legate de valoarea redevenței și termenul de plată a acesteia conform ofertei declarate câștigătoare.

CAPITOLUL XI – Drepturile și obligațiile concesionarului și concedentului

Art. 42. (1) În temeiul contractului de concesiune, concesionarul dobândește dreptul de a exploata, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile ce fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

(2) Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele, respectiv produsele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți prin contractul de concesiune.

(3) Concesionarul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat.

(4) Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, în cazul în care această creștere rezultă în urma:

- a) unei măsuri dispuse de o autoritate publică;
- b) unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.

(5) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor .

(6) În temeiul contractului de concesiune , concesionarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor care fac obiectul concesiunii.

(7) Concesionarul are obligația ca în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cotă-parte de 10 % din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de exploatare.

(8) Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune de bunuri proprietate publică.

(9) Concesionarul poate constitui drept garanție și titluri de credit, asupra cărora se va institui garanție reală mobilă, cu acordul concedentului.

(10) Concesionarul este obligat să plătească redevența la valoarea și în modul stabilit în contractul de concesiune .

(11) La încetarea contractului de concesiune , concesionarul este obligat să restituie, pe bază de proces-verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.

(12) În condițiile încetării contractului de concesiune din alte cauze decât prin atingerea termenului, forță majoră sau caz fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatarei bunului , în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către concedent.

(13) În cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatarei bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatarei bunului.

Art. 43. (1) Concedentul are dreptul să verifice în perioada derulării contractului de concesiune modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către concesionar.

(2) Verificarea prevăzută la alin. (1) se efectuează numai cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile stabilite în contractul de concesiune .

(3) Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune .

(4) Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

(5) Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune , în afară de cazurile prevăzute de lege.

(6) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de concesiune , cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(7) Concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de concedent, fără a putea solicita încetarea contractului de concesiune .

(8) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului de concesiune îi aduce un prejudiciu, concesionarul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(9) În caz de dezacord între concedent și concesionar cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă. Dezacordul nu exclude îndeplinirea obligațiilor contractuale de către concesionar.

Art. 44. (1) Incetarea contractului de concesiune poate avea loc în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;

b) în cazul exploatarei, în condițiile contractului de concesiune, a bunurilor consumabile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatarei acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;

f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.

(2) În cazul prelungirii contractului de concesiune, acesta se derulează în condițiile stabilite inițial.

(3) În situația prevăzută la alin. (1) lit. c), concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune și va face mențiuni cu privire la motivele ce au determinat această măsură.

(4) În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de concesiune sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărei rază teritorială se află sediul concedentului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

(5) În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată concedentului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune.

(6) Concedentul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de concesionar ca urmare a situațiilor prevăzute la alin. (5).

(7) Prin contractul de concesiune părțile pot stabili și alte cauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(8) Radierea din cartea funciară a dreptului de concesiune în situația prevăzută la alin. (1) lit. c) se efectuează în baza actului de denunțare unilaterală sau în baza hotărârii judecătorești definitive, în situația prevăzută la alin. (1) lit. d) și e), în baza declarației unilaterale de reziliere a concedentului sau concesionarului, iar în situația prevăzută la alin. (1) lit. b) și f), în baza declarației unilaterale de renunțare la concesiune a concesionarului.

(9) La încetarea contractului de concesiune concesionarul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.

CAPITOLUL XII - Dosarul concesiunii

Art. 45. (1) Obligația de a întocmi dosarul concesiunii pentru fiecare contract de concesiune atribuit cade în sarcina Compartimentului Patrimoniu din cadrul Direcției Tehnice a Comunei Doftana.

1) Dosarul concesiunii se păstrează atâta timp cât contractul de concesiune produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 5 ani de la data încheierii contractului respectiv.

2) Dosarul concesiunii trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente specificate în **Anexa nr. 3 la prezentul regulament**;

3) Dosarul concesiunii are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberal acces la informațiile de acces public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

CAPITOLUL XIII - Dispoziții privind soluționarea litigiilor referitoare la concesiune

Art. 46. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

CAPITOLUL XIV - Elemente specifice concesionării terenurilor

Art. 47. Pentru concesionarea terenurilor se vor stabili următoarele:

a) destinația, adică modul de utilizare a terenurilor conform funcționării prevăzute în reglementările cuprinse în planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, aprobate conform legii;

Schimbarea destinației acordate inițial se va putea realiza numai după emiterea unei hotărâri de consiliu local, aprobată și validată;

b) durata concesiunii - concesiunea terenurilor se face în conformitate cu prevederile legale, durata acesteia fiind stabilită de către concedent pe baza studiului de oportunitate și în funcție de perioada de amortizare a investițiilor ce urmează să fie realizate de către concesionar. Contractul de concesiune va fi încheiat în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau cetățenia concesionarului, pentru o durată care nu va putea depăși 49 de ani. Contractul de concesiune poate fi prelungit prin acordul de voință al partilor, încheiat în forma scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească 49 de ani.

c) prețul concesiunii se stabilește în baza hotărârii Consiliului Local cuprinzând prețul de pornire la licitație emise în acest sens.

Dacă hotărârea Consiliului Local nu prevede un preț pentru destinația obiectului concesiunii, se va proceda la efectuarea unui raport de evaluare.

d) termenul de începere și finalizare a lucrărilor la obiectivul de investiții este stabilit prin studiu de oportunitate și documentația de atribuire;

e) procentul de ocupare al terenului se stabilește în funcție de destinația zonei unde urmează să fie amplasată construcția și de condițiile de amplasare în cadrul terenului de la caz la caz ținând cont de prevederile Regulamentului de construcție în vigoare;

f) regimul de înălțime al construcției se stabilește prin certificatul de urbanism;

Schimbarea regimului de înălțime se va putea face în baza unui certificat de urbanism care să reglementeze acest aspect și numai după emiterea unei hotărâri de consiliu local în acest sens;

g) concesiunea terenurilor în zona de protecție a infrastructurilor feroviare se va realiza numai cu avizul autorităților de resort.

În alte zone specifice, construcțiile se vor realiza numai având la bază avize aferente;

h) categoriile de bunuri care vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 41 alin. 4.

Art. 48. Documente necesare în vederea concesiunii terenurilor pentru realizarea de construcții la inițiativa concesionarului

(1) Orice persoană fizică sau juridică interesată poate iniția procedura de concesiune a unui teren proprietate privată a Comunei Doftena în vederea realizării de construcții.

În acest sens persoana fizică sau juridică interesată va depune în scris o propunere de concesiune. Propunerea va cuprinde obligatoriu: datele de identificare ale persoanei interesate, manifestarea serioasă și fermă a intenției de concesiune și obiectul concesiunii

(2) Propunerea trebuie să fie clară, fără ambiguități. Dacă propunerea se face de mână trebuie să fie lizibilă și deslușită sau să fie redactată la calculator/mașină de scris.

Documentele anexate propunerii vor fi prezentate în original, mai puțin cele care se referă la un titlu de proprietate sau la documente de identificare/funcționare a solicitantului persoană fizică sau juridică.

Art. 49. Documente necesare în vederea concesiunii terenurilor pentru realizarea de construcții la inițiativa concedentului

1) Consiliul local Doftena poate hotărî concesiunea unui teren în scopul realizării de construcții.

2) Biroul Management Proiecte, urbanism și amenajarea teritoriului va întocmi studiul de oportunitate și caietul de sarcini.

3) Biroul Management Proiecte, urbanism și amenajarea teritoriului se va ocupa de publicarea în mass-media a anunțului cu privire la data organizării licitației publice.

4) Licitația publică se va organiza conform legislației în vigoare și a prezentului Regulament.

CAPITOLUL XV - Atribuirea directă a contractelor de concesiune

Art. 50. Atribuirea directă se poate face:

I. Către proprietarul unei construcții edificate pe un teren aflat în domeniul public și/sau privat al Comunei Doftena ce a făcut obiectul unei alte concesiuni, iar în acest sens se vor depune următoarele documente:

a) Cerere de atribuire a terenului aflat în domeniul public și/sau privat al Comunei Doftena;

b) Contract de vânzare - cumpărare asupra construcției, autentificat - copie;

c) Extras C.F. de dată recentă pentru terenul solicitat și pentru construcția edificată pe terenul care a făcut obiectul concesiunii - copie;

d) Dovada achitării la zi a impozitului pe clădire și a redevenței pentru terenul concesionat;

II. În situația terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune încheiate în condițiile legii, la care, urmare efectuării lucrărilor cadastrale, au apărut diferențe de măsurători, între suprafața din contractul de concesiune și măsurătorile cadastrale efectuate ulterior, fără a se depăși suprafața totală

concesionata de 450 mp. prevazuta de art.18, lit.a) pct.1 din Legea 50/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, persoanele interesate vor depune pentru acordarea dreptului de concesionare următoarele documente:

- a) Cerere de atribuire a terenului aflat în domeniul public și/sau privat al Comunei Dofteana;
- b) BI/CI pentru persoanele fizice / certificat de înmatriculare/certificat constatator valabil pentru persoanele juridice;
- c) Schita teren întocmita de un expert cadastral;
- d) Dovada achitării la zi a impozitului pe clădire și a redevenței pentru terenul concesionat;
- e) Contract concesiune (copie);

III. Conform art. 15 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru:

- a) realizarea de obiective de utilitate publică sau de binefacere, cu caracter social, fără scop lucrativ, altele decât cele care se realizează de către colectivitățile locale pe terenurile acestora;
- b) realizarea de locuințe de către Agenția Națională pentru Locuințe, potrivit legii;
- c) realizarea de locuințe pentru tineri până la împlinirea vârstei de 35 de ani;
- d) strămutarea gospodăriilor afectate de dezastre, potrivit legii;
- e) extinderea construcțiilor pe terenuri alăturate, la cererea proprietarului sau cu acordul acestuia;
- f) lucrări de protejare ori de punere în valoare a monumentelor istorice definite potrivit legii, cu avizul conform al Ministerului Culturii și Cultelor, pe baza documentațiilor de urbanism avizate potrivit legii.

În acest sens persoanele fizice sau juridice interesate se vor interesa în scris cu privire la documentele solicitate, pentru fiecare caz în parte.

**1 Prin terenuri limitrofe, alăturate imobilelor se înțeleg terenurile situate la aceeași adresă poștală cu clădirea în cauză, altele decât cele ce prevăd extinderi la parter de bloc și care pot fi alăturate terenului concesionat în vederea delimitării unui lot de maximum 450 mp. prevazuta de art.18, lit.a) pct.1 din Legea 50/1991, republicata, cu modificarile și completările ulterioare.*

**2 Se pot concesiona în vederea extinderii doar terenurile care nu fac obiectul revendicării de către foștii proprietari în baza Legii nr. 10/2001, a Legii nr. 1/2000 sau a altor legi privind reconstituirea dreptului de proprietate și nici nu fac obiectul vreunui litigiu aflat pe rolul instanțelor judecătorești.*

Terenurile care sunt atribuite conform art.50 vor avea același regim juridic cu cel al concesiunii initiale.

IV. Concesionarea prevazuta la art.50 se aproba prin hotarare a Consiliului Local Municipal Fetesti.

CAPITOLUL XVI - Încetarea concesiunii

Art. 51. (1) Încetarea concesiunii prin expirarea duratei

a) concedentul are dreptul să-și manifeste intenția de a dobândi bunurile de preluare și să solicite concesionarului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri.

b) Concesionarul va prezenta din partea Administrației Financiare în raza căreia se află bunul unde și-a desfășurat activitatea, dovada eliberării de orice sarcini a bunului concesionat, după care, între concedent și concesionar se va întocmi un proces-verbal de predare a bunului și a eventualelor bunuri dobândite pe perioada concesiunii și destinate concesiunii.

c) Eventualele materiale aprovizionate, obiectele de mobilier, instalații ce nu sunt pentru uzul exclusiv al concesiunii sau alte bunuri ce se vor conveni între părți, se vor prelua de către concedent, pe bază de contract, la data expirării concesiunii, în urma exprimării intenției în acest sens de către concedent.

(2) Încetarea concesiunii prin răscumpărare

a) în cazul în care interesul național sau local o impune, răscumpărarea concesiunii se poate face numai prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, concesiunea poate fi răscumpărată, concedentul asigurând și achitând concesionarului despăgubirea corespunzătoare valorii investiției, care trebuie să fie promptă, adecvată și efectivă pentru care se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării.

Cazul de interes public se probează prin acte autentice emise de autoritatea publică sau prin hotărâri ale Guvernului.

b) Dacă părțile nu se înțeleg asupra prețului răscumpărării, urmează a se adresa instanței de judecată sau arbitrare.

(3) Încetarea contractului prin retragere

a) Concesiunea se retrage și contractul se reziliază în situația în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contract, constatatarea făcându-se de organele de control autorizate.

b) Concesiunea se retrage și în cazul în care concesionarul nu a început execuția lucrărilor la obiectivul de investiții în termen de un an de la data concesionării.

c) Concedentul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției sale concesionarului cu precizarea cauzelor care au determinat-o.

Rezilierea va opera de plin drept, la expirarea unei perioade de 30 de zile de la notificare dacă concesionarul nu își îndeplinește obligațiile în acest interval.

d) În cazul în care concesionarul nu a început lucrările de construire până în termenul prevăzut în contractul de concesiune /caietul de sarcini, se poate prelungi acest termen dacă concesionarul facedovada existenței unor cauze obiective care au împiedicat începerea acestor lucrări cum ar fi:

- neobținerea autorizației de construire din motive neimputabile concesionarului;
- neobținerea acordului de mediu și alte avize legale pe care amplasamentul și natura acestuia le impun;
- dacă proprietarul concedent a efectuat acte de tulburare a posesiei (cum ar fi: efectuarea de lucrări tehnico-edilitare în perimetrul terenului care face obiectul contractului de concesiune, etc.).

e) Valoarea despăgubirii pe care concesionarului va trebui să o plătească în cazul nerespectării obligațiilor asumate prin contract va fi calculată în funcție de prejudiciile aduse Municipiului prin nerespectarea obligațiilor și va fi supusă spre analiză și aprobare Consiliului Local.

(4) încetarea concesiunii prin renunțare

a) Concesionarul poate renunța la concesiune în cazul în care cauze obiective, justificate, fac imposibilă realizarea investiției sau exploatarea ei după punerea în funcțiune.

Verificarea celor semnalate de concesionar se va face de către o comisie formată din reprezentanții concedentului, ai Consiliului Local al Comunei Doftena și ai concesionarului. Comisia va hotărî asupra continuării sau încetării contractului;

b) Forța majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

c) Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți în termen de 5 zile prin telefon, fax, urmat de o scrisoare recomandată, cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente române, în prezența părților.

d) În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, executarea obligațiilor părților se decalază în consecință, cu perioada corespunzătoare acestora și mențiunea că niciuna din părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri pentru întâzieri în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit funcția comunicării va suporta consecințele cazului de forță majoră cât și îndeplinirea tuturor celorlalte obligații.

e) În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra exercitării în viitor a clauzelor incluse în contract. În cazul dispariției sau imposibilității de exploatare a bunului concesionat, situație verificată și constatată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării sau încetării contractului.

5. Incetarea concesiunii prin vanzarea-cumpararea terenului concesionat.

Contractul de concesiune inceteaza la data transferului de drept si de fapt a imobilului concesionat, certificata prin incheierea unui contract de vanzare-cumparare in forma autentica.

6. Clauze finale:

În cazul în care concesionarul nu a început execuția lucrărilor în termenul menționat în contractul de concesiune, concesiunea se retrage fără nici o pretenție din partea concesionarului.

De asemenea, concesiunea se retrage și în cazul în care concesionarul nu respectă condițiile stipulate în hotărârea de consiliu local în cauză.

În cazul încetării concesiunii din una din cauzele menționate la punctele 1-4, de mai sus, concesionarul are următoarele obligații:

- să predea concedentului documentația tehnică referitoare la obiectivul de investiții ce urmează să se realizeze (sau s-a realizat) pe terenul concesionat.
- să prevadă în actele juridice pe care le încheie și prin care își asumă obligații față de terți sau dobândește dreptul în legătură cu exploatarea bunului, o clauză specială prin care concedentul se va substitui concesionarului în baza drepturilor prevăzute.
- să prezinte concedentului toate actele în curs de executare pentru care acesta să-și poată exercita opțiunea.
- să prevadă în contractele ce le încheie cu persoane fizice sau juridice în legătură cu obiectivul ce se va realiza (sau s-a realizat) pe terenul concesionat, posibilitatea subrogării prin concedent, în cazul în care aceasta va hotărî astfel, când încetarea concesiunii a intervenit înainte de încetarea

valabilității actelor respective.

Se trece la punctul 11. Proiect de hotărare privind aprobarea avizului de principiu favorabil, pentru PLANUL URBANISTIC ZONAL-CONSTRUIRE LOCUINȚĂ, HALĂ PENTRU SERVICE AUTO ȘI VULCANIZARE, ÎMPREJMIURE TEREN ÎN COMUNA DOFTEANA, SAT DOFTEANA, JUDEȚUL BACAU. Inițiator primar – Comisia juridica.

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei juridice, întrebă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discutii, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, acordarea avizului de principiu, pentru PLANUL URBANISTIC ZONAL-CONSTRUIRE LOCUINȚĂ, HALĂ PENTRU SERVICE AUTO ȘI VULCANIZARE, ÎMPREJMIURE TEREN ÎN COMUNA DOFTEANA, SAT DOFTEANA, JUDEȚUL BACAU, Proiect nr. 11/2019 realizat de Biroul individual de arhitectură- Eugenia Beuran, conform certificatului de urbanism nr. 30 din 24 iunie 2019 și pe baza avizului de oportunitate nr. 26 din 28 octombrie 2019, a Consiliului județean Bacău, privind introducerea suprafeței de 3171 m.p., teren extravilan cu folosința arabil, situat în zona terenurilor agricole, având numărul cadastral 63436.

Se trece la punctul 12. Proiect de hotărare privind aprobarea contribuției aferente anului 2020, în sumă de 1000 lei, Societății Naționale de Cruce Roșie din Romania- Filiala județului Bacău. Inițiator primar – Comisia buget .

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei buget întrebă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discutii, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, contribuția aferentă anului 2020, în sumă de 1000 lei, Societății Naționale de Cruce Roșie din Romania- Filiala județului Bacău, ca urmare a HCL nr. 39/23.02. 2017, privind asocierea comunei Dofteana, cu Societatea Națională de Cruce Roșie din Romania- Filiala județului Bacău.

Se trece la punctul 13 Proiect de hotărare pentru revocarea HCL nr.180 din 9 octombrie 2019, privind modificarea și completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Dofteana, înscris prin Hotărârea Consiliului Local nr. 2/2001, ca fiind ilegală. Inițiator primar – Comisia juridica.

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei buget întrebă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discutii, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, revocarea HCL nr. 180 din 9 octombrie 2019 privind modificarea și completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Dofteana, înscris prin Hotărârea Consiliului Local nr. 2/2001, ca fiind ilegală.

Se trece la punctul 14 Proiect de hotărare privind introducerea unor bunuri de interes public local, în domeniul public al comunei Dofteana. Inițiator primar – Comisia juridica.

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei juridice întrebă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discutii, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, introducerea terenului în domeniul public al comunei Doftoeana, pe baza Extrasului de carte funciară nr. 60805, în suprafața de 1000 mp, categoria de folosință - curți construcții, situat în intravilanul satului Doftoeana, str. Popasului, punct Halta CF Doftoeana, comuna Doftoeana, bun de interes public local conform HCL nr. 179/2019, precum și introducerea terenului în domeniul public al comunei Doftoeana, pe baza Extrasului de carte funciară nr. 61946, suprafața 17959 m.p., teren pasune din acte și din masuratori 17921 m.p., iar conform planului de amplasament și delimitare a imobilului, reiese suprafața de 17921 m.p., din care 14647 m.p. categoria de folosință neproductiv situat în intravilanul satului Doftoeana și suprafață de 3274 m.p., categoria de folosință pășune, situat în extravilanul comunei Doftoeana, str. Parcului, comuna Doftoeana, bun de interes public local conform HCL nr. 202/2018.

Se trece la punctul 15 Proiect de hotărâre privind modificarea art. 27 alte taxe speciale din HCL nr. 203/25.11.2019, privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pe anul 2020, prin abrogarea primelor 6 puncte. Inițiator primar – Comisia buget

La acest proiect de hotărâre domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezintă proiectul de hotărâre în toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei buget întrebă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discuții, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, modificarea art. 27 alte taxe speciale din HCL nr. 203/25.11.2019, privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pe anul 2020, prin abrogarea primelor 6 puncte, după cum urmează:

- Taxa pentru oficierea casatoriilor efectuate în termenul prevăzut legal în ziua de Sămbătă și în alte zile de sărbători legale considerate libere prin lege = 106 lei;
- Taxa pentru oficierea casatoriilor efectuate în termenul prevăzut legal în ziua de Duminică și în alte zile de sărbători legale considerate libere prin lege = 107 lei;
- Taxa pentru oficierea casatoriilor efectuate în regim de urgență în zilele de Sămbătă și Duminică și în alte zile de sărbători legale considerate libere prin lege = 300 lei;
- Taxa pentru casatoriile efectuate în regim de urgență în timpul programului de lucru = 150 lei;
- Taxa pentru casatoriile efectuate în afara sediului primăriei = 212 lei;
- Taxa pentru oficierea casatoriilor cetățenilor care nu au domiciliul sau reședința pe raza localității Doftoeana = 530 lei;

Se trece la punctul 16. Proiect de hotărâre privind majorarea impozitului pe clădiri cu 100%, conform art. 44 din HCL 203/25.11.2019, pentru clădirile neîngrijite de pe raza comunei Doftoeana, conform anexei.

La acest proiect de hotărâre domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezintă proiectul de hotărâre în toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei buget întrebă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții, nefiind discuții, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, majorarea impozitului pe clădiri cu 100%, conform art.44 din HCL 203/25.11.2019, pentru clădirile neîngrijite de pe raza comunei Doftoeana, pentru anul 2020, următorilor contribuabili, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Nr. crt.	Nr. rol	Numele și prenumele	Satul	Adresa clădirii	Nr. și data somatiei
1	10110	HARBU ANISOARA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.131,BL.1	13055/13.08.2019

2	35	IGNAT MIHAI SI ANGELICA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.131,BL.1	12741/06.08.2019
3	1104	ZAHARIA AGLAIA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.131,BL.1	12740/06.08.2019
4	1109	ENACHE MIHAELA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.131,BL.1	12739/06.08.2019
5	1106	TODERICA COSTIC	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.131,BL.1	12738/06.08.2019
6	1107	COVACI FLORIN	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.131,BL.1	12737/06.08.2019
7	1103	POTOC DANIELA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.131,BL.1	12736/06.08.2019
8	6059	CONSTANTINESCU ELENA MIRABELA (MUCHE GHE.)	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.131,BL.1	12735/06.08.2019
9	5490	MELINTE RAZVAN SI MIHAELA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.106,BL.2	12734/06.08.2019
10	1100	AMARIUTEI RAZVAN SI VALERICA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.106,BL.2	12733/06.08.2019
11	1099	TIFREA DANUT SI NICULINA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.106,BL.2	12732/06.08.2019
12	1093	GABORICI V. RETA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.106,BL.2	12731/06.08.2019
13	1096	MELINTE MARICICA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.106,BL.2	12730/06.08.2019
14	4268	DAVID CSABA VASILE	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.106,BL.2	12729/06.08.2019
15	10477	TARAS FRASINA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.106,BL.2	12728/06.08.2019
16	1094	POPA SILVIA	DOFTEANA	STR.PRINCIPALA,NR.106,BL.2	12727/06.08.2019

Se trece la punctul 18 Proiect de hotărare privind intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice, din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Doftena, ca urmare a promovării în grad profesional a unor funcționari publici.

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, prezinta proiectul de hotarare in toate cele 3 etape, arată că proiectul are avizul comisiei buget întrebă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții.

Doamna secretar intervine si da explicatii la acest proiect de hotarare si arata ca urmare a promovarii celor 4 functionari publici, acestea fac obiectul consiliului local de modificare a statutului de functii. Nemaifiind discutii, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice, din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Doftena, ca urmare a promovării în grad profesional, a unor funcționari publici, după cum urmează:

- **ID POST– 212467** – din funcția publică de inspector, clasa I, gradul principal, gradația 5, în inspector, clasa I, gradul superior, gradația 5, în cadrul Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor;
- **ID POST– 212472** – din funcția publică de inspector, clasa I, gradul principal, gradația 2, în inspector, clasa I, gradul superior, gradația 2, în cadrul Compartimentului Management proiecte, urbanism și amenajarea teritoriului;
- **ID POST– 212475** – din funcția publică de referent clasa III, gradul principal, gradația 3, în referent, clasa III, gradul superior, gradația 3, în cadrul Compartimentului Domeniul public și privat.
- **ID POST– 212482** – din funcția publică de referent clasa III, gradul asistent, gradația 3, în referent clasa III, gradul principal, gradația 2, în cadrul Compartimentului Asistență socială și arhivă.

Se trece la punctul 19 Proiect de hotărare privind aprobarea finanțării cu 5000 lei, pentru Serviciului de Ambulanță Județean Bacău, Substația Tg.Ocna, sumă necesară închirierii unei locuințe, pentru izolarea personalului de familiile acestora și asigurarea protecției personalului din Substația Tg.Ocna

La acest proiect de hotarare domnul președinte de ședință Boboc Gheorghită-Emanuel, întrebă pe domnii consilieri din toate cele 3 etape, dacă sunt discuții.

Domnul consilier Pitigoi Catalin Ionel, solicita domnului primar informatii la acest proiect de hotarare.

Domnul primar arata ca urmare a adresei nr. 3295 din 30 martie 2020, a Serviciului de ambulanță Bacău, înregistrată la sediul instituției noastre cu nr. 4914 din 30 martie

2020, prin care solicită un spațiu amenajat cu condiții minime, pentru a asigura salariaților din Substația Tg.Ocna, privind izolarea personalului de familiile acestora, pentru a nu-i pune în pericol de contaminare, pentru perioada pandemiei de CORONAVIRUS, propune finanțarea cu suma de 5000 lei, pentru Serviciul de Ambulanță Județean Bacău, Substația Tg.Ocna, sumă necesară închirierii unei locuințe, pentru izolarea personalului de familiile acestora, și asigurarea protecției personalului din Substația Tg.Ocna, întrucât nu dispunem de spațiu pentru izolare;

Nemaifiind discutii, se supune spre aprobare.

Se aprobă, cu un număr de 16 consilieri prezenti (6 consilieri din prima etapă, 5 consilieri a doua etapă și 5 consilieri a treia etapă), din 17 consilieri în funcție, finanțarea de la bugetul local, cu 5000 lei, pentru Serviciul de Ambulanță Județean Bacău, Substația Tg.Ocna, sumă necesară închirierii unei locuințe, pentru izolarea personalului de familiile acestora și asigurarea protecției personalului din Substația Tg.Ocna, ca urmare a solicitării prin adresa nr. 3295 din 30 martie 2020, a Serviciului de ambulanță Bacău, Substația Tg.Ocna, prin care solicită un spațiu amenajat cu condiții minime, pentru perioada pandemiei, iar autoritățile administrației publice locale nu dispun de spațiu pentru izolare, cu respectarea prevederilor din Ordonanța Militară nr. 4 din 29 martie 2020, precum și a art. 2 din Hotărârea nr. 9 din 27 martie 2020, a Comitetului Județean Pentru Situații de Urgență Bacău.

În continuare domnul consilier Pițigoi Cătălin Ionel, solicită autorității executive să informeze consiliul local cu persoanele care sunt autoizolate la domiciliul. Domnul primar arată că aceste date nu pot fi publicate întrucât nu permite publicarea acestora, fiind date cu caracter personal, există un protocol încheiat cu Direcția de Sănătate Publică Bacău, datele fiind comunicate în funcție de actualizarea acestora la nivelul județului. Informează Consiliul local că sunt persoane autoizolate la domiciliul, care sunt verificate zilnic de asistentul comunitar, împreună cu medicii de familie. De asemenea informează Consiliul local că la data de 31 martie 2020, nu avem nici un caz la nivelul comunei de Coronavirus, ca și autoritate executivă, zilnic face dezinfectie în toate satele comunei, începând cu data de 31 martie 2020, a început să fie dezinfectate și scarile blocurilor așa cum este prevăzut în Ordonanța Militară nr. 4/2020, ca și obligație a autorității publice locale.

Arată că au fost achiziționate materiale necesare dezinfectiei. De asemenea aduce la cunoștința Consiliului local că în toate satele au fost verificate persoanele peste 65 de ani, care nu au nici un fel de ajutor, au fost ajutate aceste persoane cu diferite cumpărături care nu s-au putut deplasa, cu salariile din cadrul Biroului de asistență socială, care sunt permanent în sprijinul acestora.

În continuare domnul consilier Boboc Gheorghită-Emanuel, președinte de ședință, întreabă dacă mai sunt și alte discuții. Nemaifiind discuții domnul consilier Boboc Gheorghită-Emanuel președinte de ședință, declară închisă ședința.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Boboc Gheorghită-Emanuel



Întocmit secretarul general al comunei
Mariana SPOIALĂ