

(anexa nr. 1 din anexa la H.G. nr. 831/2022, în aplicarea Legii nr. 52/2003,

Anunt

referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Astăzi, **14 iulie 2023**, UAT COMUNA DOFTEANA, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ, **PROIECT DE HOTĂRARE pentru aprobarea „Regulamentului privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana ”**

Documentația aferentă proiectului de act normativ include :

- referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;
- textul complet al proiectului actului respectiv;
- alte documente considerate relevante.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției și în MONITORUL OFICIAL LOCAL – Registrul pentru evidența Proiectelor de hotărâre ale autorității deliberative a UAT comuna Dofteana, strada Păcii nr. 19 ;
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Compartimentul juridic.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **25 iulie 2023**, ora 16.00 :

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: . ofice@primariadofteana.ro,
- prin poștă, pe adresa strada Pacii nr. 19, între orele 8.00 - 16.00;
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa din comuna Dofteana, strada Pacii nr. 19, între orele 8.00 - 16.00.

Materialele transmise vor purta mențiunea "**Propuneri pentru aprobarea „Regulamentului privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana ”**

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la rubrica Transparență decizională.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o **asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 25 iulie 2023**, ora 16.00

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0234/352001 int. 104 e-mail: ofice@primariadofteana.ro, persoană de contact: Negrii Carmen Oana,

PRIMAR,
Ec. IOAN BUJOR



Secretarul general al UAT
MARIANA SPOIALA

Consilier juridic,
CARMEN-OANA NEGRII

PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru aprobarea „Regulamentului privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana ”

Consiliul local al comunei Dofteana, județul Bacău;

Având în vedere:

-Referat de aprobare nr. 10303 din 14.07 2023 , al Primarului comunei Dofteana;
Art. 13 alin. (6) lit. b), art. 17 alin. (4), alin.(5) lit. n) și alin. (7) și Anexa nr.1 pct.14 din Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

- Art.6 și 31 din Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- DECIZIA COMISIEI din 18 decembrie 2014, de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului (Text cu relevanță pentru SEE) (2014/955/UE)
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul dispozițiilor art. 129, aliniatul (2), litera „d”, raportat la alin. (7) lit. i) art. 139 alin. (3), lit. „e”, art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1- Se aprobă „Regulamentul privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana”, parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2 - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se desemnează compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Dofteana care răspund și se ocupă de acțiunile de gospodărire și înfrumusețare a comunei Dofteana.

ART. 3- Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Bacău, Primarului comunei Dofteana și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

**INIȚIATOR PRIMAR,
EC. IOAN BUJOR**



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR, MARIANA SPOIALĂ**

Regulament privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana

**CAPITOLUL I
Dispozitii generale**

Art. 1-(1) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind gestionarea **deșeurilor din construcții și demolări**, măsurile ce trebuie îndeplinite pentru gestionarea acestor tipuri de deșeuri în condiții de siguranță și protecție a mediului, creșterea gradului de valorificare și reciclare a acestora, precum și reducerea cantității de deșeuri eliminate prin depozitare, rezultate din activitățile de construcții.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică pe teritoriul administrativ al comunei Dofteana tuturor persoanelor fizice sau juridice care execută lucrări de construire, renovare, modernizare, reparare, amenajare, demolare, indiferent de regimul autorizării acestor lucrări, prevăzute de Legea 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În comuna Dofteana colectarea, transportul, valorificarea și depozitarea acestor tipuri de deșeuri se realizează **numai de către operatori economici autorizați.**

**CAPITOLUL II
Definiții**

Art. 2 - În accepțiunea prezentului Regulament, sunt definiți următorii termeni utilizați:

- **deșeurile din construcții** - sunt deșeurile rezultate în urma executării lucrărilor de construcții, alcătuite din materiale prevăzute în **Anexa 1** la prezentul Regulament, codurile acestor deșeuri fiind prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE, precum:
 - betoane sau zidării armate /nearthate, mixturi asfaltice, ceramică (tiglă, faianță, obiecte sanitare), lemn (structură, tâmplărie), sticlă, metale (resturi armături, învelitori, plase), cabluri, mase plastice, moloz, nisip, chirpici, piatră spartă, balast, soluții de lăcuit/vopsit/izolante, materiale de construcții cu termen de valabilitate expirat, etc.
 - materiale rezultate din construcția și întreținerea drumurilor smoală, nisip, pietriș, bitum, piatră construcții, substanțe gudronate, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, covor asfaltic rezultat în urma lucrărilor de decapare/frezare;
 - materiale excavate în timpul activităților de construire, dezafectare, dragare, decontaminare etc.- sol, pietriș, argilă, nisip, roci, resturi vegetale.

- **deșeurile periculoase din construcții** sunt deșeurile rezultate în urma executării lucrărilor de construcții, alcătuite din materiale prevăzute în **Anexa 1** la prezentul regulament, codurile acestor deșeuri fiind prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE, precum:
 - materiale periculoase - azbest, gudroane și vopsele, metale grele (crom, plumb, mercur), lacuri, vopsele, adezivi, policlorură de vinil, solvenți, compuși bifenili policlorurați, diverse tipuri de rășini utilizate pentru conservare, ignifugare, impermeabilizare etc.;
 - materiale nepericuloase care au fost contaminate prin amestecare cu materiale periculoase (ex. materiale de construcții amestecate cu substanțe periculoase, materiale amestecate rezultate în urma activității de demolare neselectivă, etc.);
 - soluri și pietrișuri contaminate cu substanțe periculoase.
- **colectare** - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;
- **colectare separată** - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
- **colector** - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;
- **deșeuri** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă sau are intenția sau obligația să le arunce;
- **deșeuri periculoase** - orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase enumerate în anexa nr. 4 din O.U.G. nr. 92/2021;
- **deșeuri nepericuloase** - deșeurile care nu intră sub incidența definiției deșeurilor periculoase;
- **deșeuri municipale** - înseamnă:
 - deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;
 - deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție. Această definiție se aplică și în cazul în care responsabilitățile de gestionare a deșeurilor sunt împărțite între actorii publici și cei privați;
- **deținător de deșeuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- **depozit** - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv:
 - spații interne de depozitare a deșeurilor, adică depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere;
 - o suprafață permanent amenajată (adică pentru o perioadă de peste un an) pentru stocarea temporară a deșeurilor, dar exclusiv:
 - instalații unde deșeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte;
 - stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;

- **eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr. 7 din O.U.G. nr. 92/2021 stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;
- **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;
- **lucrările de construcții** - sunt lucrările de construire, reconstruire, desființare parțială sau totală, modernizare, modificare, întreținere, extindere, consolidare, reparatic, reabilitare, renovare, restaurare a construcțiilor de orice fel, amenajărilor aferente infrastructurii civile, edilitare, industriale, agricole, precum și a activităților de dragare și decolmatăre, indiferent de regimul autorizării reglementat potrivit art. 1 alin(1), art.3 alin(1), art.11 din Legea 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.
- **lucrările de construcții exceptate de la autorizare** - sunt lucrările prevăzute la art.11 din Legea 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, ce pot fi executate fără obținerea unei autorizații de construire dar cu respectarea condițiilor impuse de lege, de către titularul unui drept real asupra imobilului.
- **lucrările de construcții supuse autorizării** - sunt lucrările de construire ce pot fi executate numai pe baza unei autorizații de construire sau de desființare emisă la solicitarea titularului unui drept real asupra unui imobil teren și/sau construcții identificat prin număr cadastral, prevazute la art.3 alin. (1) din Legea 50/1991, cu modificările și completările ulterioare. Toate lucrările de demolare a construcțiilor se pot executa doar în baza unei autorizații de desființare.
- **operator economic** - operator economic - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor.
- **operator economic** - operator economic - persoană fizică autorizată sau juridică, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, care în cadrul activității sale profesionale desfășoară una sau mai multe activități în domeniul gestionării deșeurilor.
- **operator de salubritate autorizat pentru colectarea deșeurilor din construcții producător de deșeuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri (producător inițial de deșeuri) sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;
- **rambleiere** - orice operațiune de valorificare în cadrul căreia se utilizează deșeuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare de arhitectură peisagistică. Deșeurile utilizate pentru rambleiere trebuie să înlocuiască materiale care nu sunt deșeuri, să fie adecvate pentru scopurile menționate mai sus și să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;
- **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- **reutilizare** - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- **sortare** - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați;

- **tratare** - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- **trasabilitate** - caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;
- **titularul activității de construcții** - persoană fizică sau juridică pe numele căreia a fost emisă autorizația de construire/desființare, conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități de construcții;
- **valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi sau în economie în general. Anexa nr. 3 din O.U.G. nr. 92/2021 stabilește o listă a operațiunilor de valorificare, listă care nu este exhaustivă;
- **valorificare materială** - orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și reprelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;

CAPITOLUL III

Obligațiile producătorilor de deșuri din construcții

Art. 3- (1) În comuna Dofteana este interzisă depozitarea provizorie a deșeurilor din construcții în stradă, pe domeniul public, sau la platformele pentru gunoi precum și abandonarea deșeurilor din construcții .

(2) Producătorul și deținătorul cu orice titlu legal al unei cantități de deșuri din construcții **poartă întreaga responsabilitate privind potențialele efecte negative ale gestionării neconforme** a acestora.

(3) În comuna Dofteana colectarea și transportul deșeurilor din construcții, reabilitarea și demolarea clădirilor, din reparații în locuințe sau spații comerciale se efectuează, în funcție de volumul deșeurilor, în saci din rafie sau în recipiente standardizate, de tip containere sau bene tip container de diverse capacități, închiriate de la operatorul de salubritate autorizat.

(4) Colectarea deșeurilor la sursa de producere, obligă producătorul la depunerea separată a deșeurilor reciclabile de nereciclabile, asigurând astfel valorificarea și reintroducerea în circuitul economic a deșeurilor reciclabile, utilizarea lor ca sursă de materii secundare sau sursă de energie și reducerea cantității de deșuri destinate eliminării finale.

(5) Producătorilor de deșuri din construcții le este interzisă amestecarea diverselor tipuri de deșuri rezultate din reparații, construcții și demolări și au obligația de a asigura sortarea deșeurilor din construcții, pe tipuri de deșuri, inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile din construcții și demolări, așa cum sunt acestea stabilite prin Decizia Comisiei 2014/955/UE. Deșeurile reciclabile (plastic, hârtie, carton, lemn, sticlă, metal, diverse ambalaje, etc.) se vor colecta în recipiente separate și vor fi predate operatorului de salubritate autorizat sau le vor valorifica la unitățile de profil.

(6) Deșeurile inerte din construcții și demolări pot fi refolosite, prin reutilizare directă sau indirectă tot ca materiale de construcție sau valorificate prin reciclare/valorificare energetică, caz în care se face dovada trasabilității acestora.

(7) Producătorii și deținătorii - persoane juridice - de deșuri periculoase din deșeurile din construcții și demolări, au obligația de a colecta aceste deșuri separat și a preda aceste tipuri de deșuri către colectori autorizați, în vederea tratării și eliminării.

(8) Persoanele fizice au obligația întocmirii unui contract de salubritate încheiat cu operatorul autorizat S.C. Romprest S.A., cu respectarea condiției de sortare a deșeurilor în funcție de tipul acestora, în saci de rafie sau într-un container închiriat de la operatorul de salubritate. Deșeurile rezultate de la lucrări de construire/desființare nesortate corespunzător vor fi refuzate la predare.

(9) Producătorii și deținătorii - persoane fizice - de deșuri periculoase provenite din construcții / desființări / amenajări (< 1mc) cum ar fi plăcile de azbest, vopseluri, gudroane, etc., vor proceda la colectarea separată și predarea către colectori autorizați, în vederea tratării și eliminării.

(10) Persoanele juridice, fizice și persoanele fizice autorizate care execută lucrări de construcții, reparații și demolări la clădiri și/sau lucrări edilitar-gospodărești, au următoarele obligații, după caz:

- persoanele juridice pe numele cărora sunt emise autorizațiile de construcție/desființare au obligații anuale privind nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte material în procent de minimum 70% din cantitatea de deșuri provenite din activitățile de construcții anual(Obligațiile anuale se calculează pe baza cantităților de deșuri generate în anul respectiv).
- să amplaseze la loc vizibil, panoul de identificare a investiției (conform anexei/formularului 8 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, aprobate prin Ordinul MDRL nr. 839/2009, cu modificările și completările ulterioare), să efectueze lucrări de ecologizare a domeniului public și a organizărilor de șantier aprobate, pe parcursul și la finalizarea derulării lucrărilor;
- este interzisă amestecarea deșeurilor din construcții și demolări cu alte tipuri de deșuri
- să aducă la starea inițială zonele verzi afectate de lucrările edilitar-gospodărești;
- să ia toate măsurile pentru împiedicarea producerii și răspândirii prafului în și din incinta organizărilor de șantier, pe traseul lucrărilor edilitar - gospodărești și pe amplasamentele de lucrări de demolare/construcții, prin realizarea stropirii și pulverizare cu apă;
- să împrejmuiască cu panouri de protecție organizările de șantier și amplasamentele lucrărilor, să asigure în incinta punctelor de lucru/ organizărilor de șantier grupuri sanitare ecologice pentru personalul propriu care vor fi folosite conform normelor de igienă și se vor goli și dezinfecta periodic de către operator de specialitate în vederea evitării mirosurilor neplăcute;
- să ia măsuri de asigurare a unei rampe de spălare / curățare a roților autovehiculelor /utilajelor de orice fel care părăsesc organizările de șantier pentru a preveni murdărirea căilor publice, să ia măsuri de asigurare a recipientelor de colectare a deșeurilor menajere la punctele de lucru, organizările de șantier, pe traseul lucrărilor edilitar - gospodărești, pentru personalul propriu;
- să nu depoziteze pământul rezultat din lucrările de construcții pe un alt amplasament decât în cazul în care pământul va fi folosit la aducerea terenului la nivel și numai cu acordul scris al proprietarului/titularului de drept al terenului/amplasamentului;
- să nu depoziteze direct pe trotuar, sol, sau pe carosabilul străzilor și să nu ocupe domeniul public cu materiale de construcție (vrac sau ambulate, fără aprobarea serviciilor de specialitate și plata taxei zilnice pentru ocuparea temporară a domeniului public, stabilită prin hotărâre de consiliu local

a) Orice ocupare a domeniului public, în vederea realizării de investiții, se va face cu plata anticipată a suprafeței de teren propusă spre ocupare, în conformitate cu hotărârile anuale ale consiliului local de stabilire a impozitelor și taxelor locale în comuna Dofteana și cu acordul Direcției de Urbanism;

b) Depozitarea temporară a materialelor de construcții/deșeuri se va face în recipiente standardizate de tip container, iar depozitarea temporară pe sol a materialelor de construcție în vrac ce pot fi împrăștiate de vânt se va realiza pe material de protecție pe sol și cu acoperirea acestora împotriva spulberării/împrăștierii; amplasarea schelelor se va realiza cu plasă de protecție respectiv cu asigurarea condițiilor pentru circulația rutiera și pietonală.

(11) **Persoanele juridice, fizice și fizice autorizate** care execută lucrări în urma cărora rezultă deșeuri din construcții, vor deține la punctul de lucru/organizarea de șantier și vor prezenta la solicitare, personalului de specialitate cu atribuții de control din cadrul autorității publice locale a comunei Dofteana, următoarele documente:

- contractul încheiat cu operatorul autorizat pentru colectarea și transportul deșeurilor din construcții
- Planul de gestionare a deșeurilor / Raportul final la Planul de gestionare a deșeurilor
- Declarație estimativă privind cantitatea de deșeuri din construcții generată
- Declarație pe proprie răspundere și fotografiile terenului supus nivelării / rambleierii
- acord / protocol scris al proprietarului/titularului de drept al terenului/amplasamentului pe care se depozitează deșeuri reutilizabile(unde este cazul).

CAPITOLUL IV

Gestionarea deșeurilor din construcții

SECȚIUNEA 1

Organizarea și coordonarea activitatilor de gestionare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care este necesară emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit art. 11 din Legea nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul UAT comuna Dofteana.

Art. 4 - (1) Gestionarea deșeurilor din construcții cuprinde următoarele etape: *colectarea, transportul, tratarea, sortarea, reciclarea, valorificarea, depozitarea finală sau tratarea/eliminarea în cazul deșeurilor periculoase din deșeurile din construcții*

(2) Titularul autorizației de construire/desființare emise de către autoritatea administrației publice locale are obligația de a avea un plan de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare, după caz, prin care se instituie sisteme de sortare pentru deșeurile provenite din activități de construcție și desființare, cel puțin pentru lemn, materiale minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră, metal, sticlă, plastic și ghips pentru reciclarea/reutilizarea lor pe amplasament, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic, nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții, precum și de a lua măsuri de promovare a demolărilor selective pentru a permite eliminarea și manipularea în condiții de siguranță a substanțelor periculoase pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin eliminarea materialelor nevalorificabile.

(3) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

Art. 5- (1) Persoanele fizice și juridice care execută lucrări de construire supuse autorizării au obligația de a anexa documentației de emiteră a autorizației de construire sau desființare, copia contractului încheiat cu operatorul autorizat pentru cantitatea de deșeuri **estimată**.

(2) Dacă la terminarea lucrărilor autorizate, volumul deșeurilor rezultate depășește valoarea estimată în contractul de salubritate inițial, titularul autorizației va anexa **un act adițional la contractul** încheiat cu operatorul autorizat, pentru diferența de cantitate.

(3) Pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor autorizate, titularul are obligația aducerii terenului la starea inițială și **prezentarea unui raport final** întocmit conform **Anexei nr 4** la prezentul Regulament, avizat de Compartimentul de resort din cadrul aparatului de lucru al Primarului comunei Dofteana.

(4) Obligația prevăzută la alin. (1) se menționează în Certificatul de urbanism iar obligațiile de la alin. (2) și (3) se menționează în autorizația de construire sau desființare.

SECȚIUNEA 2

Organizarea și coordonarea activităților de gestionare a deșeurilor provenite de la lucrări de construire exceptate de la autorizare.

Art. 6- (1) Persoanele fizice care execută lucrări de construire exceptate de la autorizare, au obligația întocmirii unui contract de salubritate încheiat cu operatorul autorizat S.C. Romprest S.A., cu respectarea condiției de sortare a deșeurilor în funcție de tipul acestora, în saci de rafie sau într-un container închiriat de la operatorul de salubritate. Sacii de rafie încărcăți cu deșeuri din construcții se vor păstra la locul de generare până la predarea acestora către operatorul de salubritate.

Art. 7- Persoanele fizice și juridice care execută lucrări de construire exceptate de la autorizare și doresc să utilizeze deșeurile inerte din construcții pentru lucrări de umplere / rambleiere a unor terenuri, pot fi scutite de la obligația întocmirii unui contract de salubritate încheiat cu operatorul autorizat, dacă se respectă următoarele condiții:

a) anterior executării lucrărilor, persoana fizică sau juridică depune la Compartimentul management proiecte, urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei comunei Dofteana, o declarație pe proprie răspundere, conform **Anexei nr. 3** la prezentul Regulament, din care să rezulte modalitatea de gestionare a deșeurilor din construcții astfel încât să facă dovada respectării legislației privind protecția mediului, specificând adresa și atașând o fotografie a amplasamentului unde va depozita aceste deșeuri.

b) la terminarea lucrărilor, persoana fizică sau juridică depune la Compartimentul management proiecte, urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei comunei Dofteana, o fotografie a amplasamentului pe care au fost depozitate deșeurile din construcții.

Art. 8 Persoanele juridice care execută lucrări exceptate de la autorizare, sunt obligate să încheie contract cu operatorul autorizat pentru colectarea, transportul și valorificarea deșeurilor provenite în urma lucrărilor de construire / desființare executate. În funcție de volum, deșeurile din construcții se vor colecta în saci de rafie sau într-un container închiriat de la operatorul de salubritate. Sacii de rafie încărcăți cu deșeuri din construcții se vor păstra la locul de generare până la predarea acestora către operatorul de salubritate.

Art. 9 - (1) Persoanele juridice care execută lucrări de construire exceptate de la autorizare, poartă întreaga responsabilitate privind gestionarea deșeurilor provenite în urma lucrărilor de construire/desființare executate.

- (2) Persoanele juridice care execută lucrări de construire exceptate de la autorizare vor asigura finanțarea gestionării corespunzătoare a deșeurilor provenite din activități de construire;

-(3) Încadrarea pe coduri a deșeurilor, respectând prevederile Hotărârii nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA 3

Planul de gestionare a deșeurilor rezultate din lucrările de construire și/sau demolare și raportul final

Art. 10 -(1) Pentru obținerea autorizației de construire și/sau desființare, beneficiarii lucrărilor de construire și/sau demolare, așa cum acestea sunt definite la art.3 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare, se obligă să solicite avizul compartimentului de specialitate care coordonează activitatea de amenajare a teritoriului și de urbanism din cadrul Primăriei comunei Doftena condiție impusă în certificatul de urbanism.

(2) Avizul compartimentului de specialitate este valabil numai însoțit de Planul de gestionare a deșeurilor rezultate din realizarea investiției (dacă este cazul), precum și de Planul de situație propus al investiției vizat spre neschimbare.

(3) Urmărirea punerii în aplicare și respectarea prevederilor Avizului compartimentului de specialitate, se vor efectua de către persoanele desemnate din cadrul Compartimentul management proiecte, urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei comunei Doftena..

Art. 11. Beneficiarii și/sau executanții lucrărilor de construire și/sau demolare vor prezenta Planul de gestionare a deșeurilor, pentru următoarele investiții:

- pentru toate lucrările, așa cum acestea sunt definite la art.3 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, inclusiv demolări;
- extinderi de rețele la utilități publice (gaz, apă, energie electrică, etc), întrucât se generează surplus de pământ, pietre, asfalt, beton, etc., pentru care se impune eliminarea/valorificarea lor.

Art. 12. Beneficiarii și/sau executanții lucrărilor nu vor prezenta Planul de gestionare a deșeurilor, pentru următoarele investiții:

- pentru lucrările deja finalizate;
- pentru schimbări de destinație fără modificări interioare/exterioare și/sau structurale;
- pentru bransamente și racorduri la rețelele de utilități;
- pentru lucrările de construcții cu caracter provizoriu (amplasare firmă/reclamă/copertină/marchize pe fațadă, construcții modulare/chioscuri care nu au fundații);
- PUZ/PUD/PUG/Avize de oportunitate;
- pentru lucrări care prin natura construcției nu se generează deșeuri, însoțite de declarația pe propria răspundere, în acest sens, a beneficiarului.

Art. 13. Conținutul Planului de gestionare a deșeurilor rezultate din lucrările de construire și/sau demolare, va respecta modelul de completare așa cum este prezentat în Anexa nr.4 la prezentul Regulament și va conține:

- denumirea și adresa producătorului/generatorului de deșeuri;
- locul generării deșeurilor (locația investiției);
- tipul și cantitatea deșeurilor ce se vor genera (conform codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE) - se vor menționa doar deșeurile care rezultă din lucrare;

- descrierea modului de gestiune a deșeurilor generate - colectare, transport, valorificare, eliminare finală;
- tipul recipientelor utilizate pentru colectarea deșeurilor - containere de diverse capacități;
- denumirea și adresa transportatorului deșeurilor și copia documentului încheiat cu acesta; în cazul în care transportul se efectuează în regie proprie se va menționa tipul și numărul de înmatriculare al vehiculului de transport;
- locul depozitării finale sau a incinerării deșeurilor se va face dovada trasabilității deșeurilor, după caz, valorificarea/eliminarea deșeurilor cu operatori autorizați;
- numele, prenumele și numărul de telefon al responsabilului cu gestionarea deșeurilor din cadrul investiției;
- data întocmirii planului și semnătura responsabilului cu gestionarea deșeurilor.

Art. 14. Beneficiarii și/sau executanții lucrărilor au obligația de a respecta prevederile Planului de gestionare a deșeurilor avizat de Compartimentul management proiecte, urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei comunei Dofteana.

Art. 15. La finalizarea investiției, beneficiarii și/ sau executanții lucrărilor au obligația de a întocmi un Raport final la Planul de gestionare a deșeurilor rezultate din realizarea investiției, avizat de Compartimentul management proiecte, urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei comunei Dofteana., în termen de 30 zile, de la finalizarea investiției conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5 la prezentul Regulament.

Art. 16. Deșeurile de la lucrările de intervenții, refaceri și construcții edilitar - gospodărești, vor fi gestionate de producător/generator, care are obligația să prezinte **anual**, până la data de 15 martie, Compartimentul management proiecte, urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Primăriei comunei Dofteana. Planul anual de gestionare a deșeurilor pentru activitățile pe care le-a desfășurat anul precedent pe teritoriul comunei DOFTEANA.

SECȚIUNEA 4

Organizarea și coordonarea activităților de gestionare a deșeurilor provenite de la lucrări de construire abandonate pe domeniul public

Art. 17. - Deșeurile provenite din construcții / desființări / amenajări interioare sau exterioare, abandonate pe domeniul public, în cazul în care producătorul deșeurilor este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deșeurile nu este cunoscut, vor fi colectate, sortate și pregătite pentru reutilizare / reciclare / valorificare de aparatul contractual din cadrul Serviciului salubritate, gospodărie și dezvoltare comunala a Primăriei comunei Dofteana.

Art. 18 Inițial, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de suportate de transport, valorificare, recuperare / reciclare, eliminare municipalitate. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta va fi obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de municipalitate menționate anterior, cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare.

CAPITOLUL V

Contravenții și sancțiuni

Art. 19 - (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

- (2) Constituie contravenții următoarele fapte și se sancționează după cum urmează: - nerespectarea prevederilor art. 3, alin.(2) - (12), art.4, art.5, art.6, art.7, art.8, cu amendă de la 1500-2000 lei pentru persoane fizice și de la 2000 - 2500 lei pentru persoane juridice;

Art. 20 Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii stabilite.

Art. 21 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor revin ca obligație personalului de specialitate cu atribuții de control din cadrul Direcției Publice de Poliție Locală a comunei Doftena.

Art. 22-(1) Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea se depune la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția.

(2) Procesul verbal, neatacat în termen de 15 zile de la înmânare sau de la comunicare, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

Art. 23 Prevederile prezentului Regulament se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI **Dispoziții finale**

Art. 24 Prevederile prezentului Regulament intră în vigoare în termen de 30 zile de la data adoptării acestuia.

Art. 25 Până la data intrării în vigoare, autoritățile locale vor derula acțiuni menite să asigure informarea cetățenilor și vor oferi servicii care să faciliteze conformarea la noile reglementări.

Art. 26 Anexele nr.1, nr.2, nr.3 și nr. 4 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

**INIȚIATOR PRIMAR,
EC. IOAN BUJOR**



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR, MARIANA SPOIALĂ**



Anexa nr.1 la Regulament

Tipurile de deșeuri din construcții

17 01	beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice
17 01 01	beton
17 01 02	cărămizi
17 01 03	țigle și produse ceramice
17 01 06*	amestecuri de beton, cărămizi, țigle sau materiale ceramice cu conținut de substanțe periculoase sau fracții separate din acestea
17 01 07	amestecuri de beton, cărămizi, țigle și produse ceramice, altele decât cele specificate la 17 01 06
17 02	lemn, sticlă și materiale plastice
17 02 01	lemn
17 02 02	sticlă
17 02 03	materiale plastice
17 02 04*	sticlă, materiale plastice și lemn cu conținut de sau contaminate cu substanțe periculoase
17 03	amestecuri bituminoase, gudron de huiță și produse gudronate
17 03 01*	asfalturi cu conținut de gudron de huiță
17 03 02	asfalturi, altele decât cele specificate la 17 03 01
17 03 03*	gudron de huiță și produse gudronate
17 04	metale (inclusiv aliajele lor)
17 04 01	cupru, bronz, alamă
17 04 02	aluminiu
17 04 03	plumb
17 04 04	zinc
17 04 05	fier și oțel
17 04 06	staniu
17 04 07	amestecuri metalice
17 04 09*	deșeuri metalice contaminate cu substanțe periculoase
17 04 10*	cabluri cu conținut de ulei, gudron și alte substanțe periculoase
17 04 11	cabluri, altele decât cele specificate la 17 04 10

17 05	pământ (inclusiv pământ excavat din situri contaminate), pietriș și nămoluri de dragare
17 05 03*	pământ și pietre cu conținut de substanțe periculoase
17 05 04	pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03
17 05 05*	nămoluri de la dragare cu conținut de substanțe periculoase
17 05 06	nămoluri de la dragare, altele decât cele specificate la 17 05 05
17 05 07*	resturi de balast cu conținut de substanțe periculoase
17 05 08	resturi de balast, altele decât cele specificate la 17 05 07
17 06	materiale izolante și materiale de construcții cu conținut de azbest
17 06 01*	materiale izolante cu conținut de azbest
17 06 03*	alte materiale izolante constând din sau cu conținut de substanțe periculoase
17 06 04	materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01 și 17 06 03
17 06 05*	materiale de construcție cu conținut de azbest
17 08	materiale de construcții pe bază de ghips
17 08 01*	materiale de construcții pe bază de ghips, contaminate cu substanțe periculoase
17 08 02	materiale de construcții pe bază de gips, altele decât cele specificate la 17 08 01
17 09	alte deșeuri de la construcții și demolări
17 09 01*	deșeuri de la construcții și demolări cu conținut de mercur
17 09 02*	deșeuri de la construcții și demolări cu conținut de PCB (de exemplu, masticuri cu conținut de PCB, dușumele pe bază de rășini cu conținut de PCB, elemente cu cleiuri de glazură cu conținut de PCB, condensatori cu conținut de PCB)
17 09 03*	alte deșeuri de la construcții și demolări (inclusiv amestecuri de deșeuri) cu conținut de substanțe periculoase
17 09 04	deșeuri amestecate de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 și 17 09 03

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PF/PJ

Subsemnatul în calitate de PF /
reprezentant S.C.CUI.....declar pe
proprie răspundere că deșeurile inerte din construcții rezultate în urma lucrărilor executate în
comuna Dofteana, la adresa le voi utiliza pentru nivelarea/
rambleierea terenului de la adresa proprietar dl/d-
na.....identificat prin C.I. seria..... nr.....

Data

Semnătura

Semnătură Proprietar teren

PLAN DE GESTIONARE A DESEURILOR

- a) Date de identificare a persoanei juridice: (denumire, adresa, CUI) societatea care executa lucrarea.....
- b) **Amplasamentul lucrarilor executate:** (adresa administrativa sau alte elemente de identificare a amplasamentului)
- c) **Tipul si cantitatea deșeurilor generate estimate** (conform codurilor de deșeuri care sunt prevazute la capitolul **17** din anexa la Decizia Comisiei **2014/955/UE**) – se vor mentiona doar deșeurile care rezulta din lucrare
-deșeurile periculoase sunt marcate cu un asterisc (*)
- d) Descrierea modului de gestiune a deșeurilor generate:
- deșeurile reciclabile - plastic, hârtie, carton, lemn, sticla, metal, diverse ambalaje, etc se vor colecta în recipiente separate și vor fi predate operatorului economic autorizat sau se vor valorifica la unitățile de profil;
 - materialele minerale - beton, cărămidă, gresie și ceramică, piatră se vor colecta separat și se va încuraja reciclarea/reutilizarea lor, în măsura în care este fezabil din punct de vedere economic și nu afectează mediul înconjurător și siguranța în construcții.
 - pământul se colectează separat și va fi transportat de operatorul de salubritate licențiat S.C. Romprest S.A. sau se va folosi la umpluturi;
 - materialele izolante/hidroizolante se vor preda unui operator specializat autorizat și se va menționa denumirea acestuia;
 - deșeurile periculoase (dacă e cazul) se vor preda unor unități specializate în tratarea/eliminarea acestor tipuri de deșeuri și se va menționa denumirea unității. containere de diverse
- e) Tipul recipientelor utilizate pentru pre colectarea deșeurilor . capacități.
- f) Denumirea și adresa transportatorului deșeurilor: operatorul economic autorizat și alți operatori economici autorizați (dacă e cazul) pentru toate tipurile de deșeuri rezultate din lucrare; Pentru deșeurile periculoase și materialele izolante/hidroizolante se vor menționa denumirea unității/operatorului economic autorizat unde se vor preda aceste deșeuri.
- g) Locul depozitării finale: Depozit autorizat, incinerator (în cazul deșeurilor periculoase și a altor deșeuri care nu se preiau în depozitele de deșeuri).
- h) Numele, prenumele, nr. telefon și semnătura responsabilului cu gestionarea deșeurilor. Responsabil cu gestionarea deșeurilor rezultate din investiție este o persoană din cadrul societății de construcții care va executa lucrarea.

Cod deșeu	Denumire	Cantitatea estimata (t)
17 01	beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice	
17 01 01	beton	
17 01 02	cărămizi	
17 01 03	țigle și produse ceramice	
17 01 06*	amestecuri de beton, cărămizi, țigle sau materiale ceramice cu conținut de substanțe periculoase sau fracții separate din acestea	
17 01 07	amestecuri de beton, cărămizi, țigle și produse ceramice, altele decât cele specificate la 17 01 06	
17 02	lemn, sticlă și materiale plastice	
17 02 01	lemn	
17 02 02	sticlă	
17 02 03	materiale plastice	
17 02 04*	sticlă, materiale plastice și lemn cu conținut de sau contaminate cu substanțe periculoase	
17 03	amestecuri bituminoase, gudron de huilă și produse gudronate	
17 03 01*	asfalturi cu conținut de gudron de huilă	
17 03 02	asfalturi, altele decât cele specificate la 17 03 01	
17 03 03*	gudron de huilă și produse gudronate	
17 04	metale (inclusiv aliajele lor)	
17 04 01	cupru, bronz, alamă	
17 04 02	aluminiu	
17 04 03	plumb	
17 04 04	zinc	
17 04 05	fier și oțel	
17 04 06	staniu	
17 04 07	amestecuri metalice	
17 04 09*	deșeuri metalice contaminate cu substanțe periculoase	
17 04 10*	cabluri cu conținut de ulei, gudron și alte substanțe periculoase	
17 04 11	cabluri, altele decât cele specificate la 17 04 10	
17 05	pământ (inclusiv pământ excavat din situri contaminate), pietriș și nămoluri de dragare	

i) Data întocmirii planului.

17 05 03*	pământ și pietre cu conținut de substanțe periculoase	
17 05 04	pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03	
17 05 05*	nămoluri de la dragare cu conținut de substanțe periculoase	
17 05 06	nămoluri de la dragare, altele decât cele specificate la 17 05 05	
17 05 07*	resturi de balast cu conținut de substanțe periculoase	
17 05 08	resturi de balast, altele decât cele specificate la 17 05 07	
17 06	materiale izolante și materiale de construcții cu conținut de azbest	
17 06 01*	materiale izolante cu conținut de azbest	
17 06 03*	alte materiale izolante constând din sau cu conținut de substanțe periculoase	
17 06 04	materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01 și 17 06 03	
17 06 05*	materiale de construcție cu conținut de azbest	
17 08	materiale de construcții pe bază de ghips	
17 08 01*	materiale de construcții pe bază de ghips, contaminate cu substanțe periculoase	
17 08 02	materiale de construcții pe bază de gips, altele decât cele specificate la 17 08 01	
17 09	alte deșeuri de la construcții și demolări	
17 09 01*	deșeuri de la construcții și demolări cu conținut de mercur	
17 09 02*	deșeuri de la construcții și demolări cu conținut de PCB (de exemplu, masticuri cu conținut de PCB, dușumele pe bază de rășini cu conținut de PCB, elemente cu cleiuri de glazură cu conținut de PCB, condensatori cu conținut de PCB)	
17 09 03*	alte deșeuri de la construcții și demolări (inclusiv amestecuri de deșeuri) cu conținut de substanțe periculoase	
17 09 04	deșeuri amestecate de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 și 17 09 03	

RAPORT FINAL

la Planul de gestionare a deșeurilor avizat cu numărul din data de.....**

1. Date de identificare a persoanei responsabile cu gestionarea deșeurilor rezultate din investiție;
Subsemnatul¹⁾, CNP,cu domiciliul/sediul în județul, municipiul/orașul/comuna, satul, sectorul, cod poștal, str., nr., bl....., sc., et., ap., telefon/fax....., e-mail, în calitate de/reprezentant al CUI.....
2. Descriere lucrări de construire care generează deșeuri:.....
3. Date de identificare a amplasamentului supus lucrărilor de construire
4. **Data..... și nr..... contract cu operatorul de autorizat pentru colectare transport deșeuri estimate**
5. **Data nr. chitanța emisă de operator autorizat pentru colectare transport deșeuri estimate.**
6. Data începerii lucrărilor.....
7. Data finalizării lucrărilor.....
8. Tipul și cantitatea finală a deșeurilor rezultate din construcții

Cod deșeu	Denumire	Cantitatea reală (kg/tona)
17 01	beton, cărămizi, țigle și materiale ceramice	
17 01 01	beton	
17 01 02	cărămizi	
17 01 03	țigle și produse ceramice	
17 01 06*	amestecuri de beton, cărămizi, țigle sau materiale ceramice cu conținut de substanțe periculoase sau fracții separate din acestea	
17 01 07	amestecuri de beton, cărămizi, țigle și produse ceramice, altele decât cele specificate la 17 01 06	
17 02	lemn, sticlă și materiale plastice	
17 02 01	lemn	
17 02 02	sticlă	
17 02 03	materiale plastice	

17 02 04*	sticlă, materiale plastice și lemn cu conținut de sau contaminate cu substanțe periculoase	
17 03	amestecuri bituminoase, gudron de ulei și produse gudronate	
17 03 01*	asfalturi cu conținut de gudron de ulei	
17 03 02	asfalturi, altele decât cele specificate la 17 03 01	
17 03 03*	gudron de ulei și produse gudronate	
17 04	metale (inclusiv aliajele lor)	
17 04 01	cupru, bronz, alamă	
17 04 02	aluminiu	
17 04 03	plumb	
17 04 04	zinc	
17 04 05	fier și oțel	
17 04 06	staniu	
17 04 07	amestecuri metalice	
17 04 09*	deșeuri metalice contaminate cu substanțe periculoase	
17 04 10*	cabluri cu conținut de ulei, gudron și alte substanțe periculoase	
17 04 11	cabluri, altele decât cele specificate la 17 04 10	
17 05	pământ (inclusiv pământ excavat din situri contaminate), pietriș și nămoluri de dragare	
17 05 03*	pământ și pietre cu conținut de substanțe periculoase	
17 05 04	pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03	
17 05 05*	nămoluri de la dragare cu conținut de substanțe periculoase	
17 05 06	nămoluri de la dragare, altele decât cele specificate la 17 05 05	
17 05 07*	resturi de balast cu conținut de substanțe periculoase	
17 05 08	resturi de balast, altele decât cele specificate la 17 05 07	
17 06	materiale izolante și materiale de construcții cu conținut de azbest	
17 06 01*	materiale izolante cu conținut de azbest	
17 06 03*	alte materiale izolante constând din sau cu conținut de substanțe periculoase	
17 06 04	materiale izolante, altele decât cele specificate la 17 06 01 și 17 06 03	

17 06 05*	materiale de construcție cu conținut de azbest	
17 08	materiale de construcții pe bază de ghips	
17 08 01*	materiale de construcții pe bază de ghips, contaminate cu substanțe periculoase	
17 08 02	materiale de construcții pe bază de gips, altele decât cele specificate la 17 08 01	
17 09	alte deșeuri de la construcții și demolări	
17 09 01*	deșeuri de la construcții și demolări cu conținut de mercur	
17 09 02*	deșeuri de la construcții și demolări cu conținut de PCB (de exemplu, masticuri cu conținut de PCB, dușumele pe bază de rășini cu conținut de PCB, elemente cu cleiuri de glazură cu conținut de PCB, condensatori cu conținut de PCB)	
17 09 03*	alte deșeuri de la construcții și demolări (inclusiv amestecuri de deșeuri) cu conținut de substanțe periculoase	
17 09 04	deșeuri amestecate de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 și 17 09 03	
Exceptii	Se va atasa un document separat prin care se justifica contextul de incadrare ca si exceptie	

Deșeurile periculoase sunt marcate cu un asterix (*)

9. **Data..... nr. chitanța emisă de S.C. Romprest S.A. pentru colectarea și transportul cantitatilor finale de deșeuri.**

REFERAT DE APROBARE

privind necesitatea adoptării „Regulamentului privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana”

Respectarea standardelor europene privind conservarea și protejarea mediului înconjurător așa cum sunt acestea prevăzute de normele legale în vigoare, obligă autoritatea locală să asigure servicii publice continue și de calitate către populație prin asigurarea igienei și sănătății publice, păstrarea curateniei, salubritatea, respectarea normelor de igienă și înfrumusețare a spațiului urban.

Pentru un parcurs corect și concret, se impune a proceda la elaborarea unui regulament pentru o bună gestionare, monitorizare și gospodărire a tuturor tipurilor de deșeurile rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana, indiferent de regimul autorizării acestora.

În acest context, supunerea spre aprobare a „Regulamentului privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana” reprezintă o necesitate, motiv pentru care propunem adoptarea în forma prezentată prin hotărâre de consiliu local.

PRIMAR,
IOAN BUJOR



ROMANIA
JUDETUL BACĂU
PRIMĂRIA COMUNEI DOFTEANA
Nr. 10305 din 14 iulie 2023
CĂTRE,

Compartiment juridic

În conformitate cu prevederile art. 136 (3) din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, vă înaintăm PROIECTUL DE HOTĂRARE în original, precum și referatul pentru aprobarea „Regulamentului privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana”.

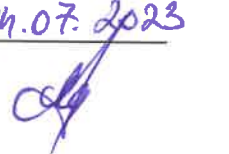
De asemenea vă solicităm depunerea Raportului de specialitate în temeiul art. 136 (5) din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, în termen de 5 zile de la înregistrarea Proiectului de hotărare. Raportul de specialitate va fi fundamentat din punct de vedere tehnic sau al legalității, întrucât în baza art. 240(2) OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, *Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatărilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.* Odată cu transmiterea Raportului de specialitate veți trimite PROIECTUL DE HOTĂRARE în original, referatul semnat de primar, precum și documentația aferentă.

PRIMAR,
Ioan Bujor



SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
MARIANA SPOIALĂ

Am primit 14.07.2023



ROMANIA
JUDETUL BACĂU
PRIMĂRIA COMUNEI DOFTEANA
Nr. 10305 din 14 iulie 2023
CĂTRE,

Compartiment juridic

În conformitate cu prevederile art. 136 (3) din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, vă înaintăm PROIECTUL DE HOTĂRARE în original, precum și referatul pentru aprobarea „Regulamentului privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor de construcții și demolări desfășurate pe raza administrativ teritorială a comunei Dofteana”.

De asemenea vă solicităm depunerea Raportului de specialitate în temeiul art. 136 (5) din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, în termen de 5 zile de la înregistrarea Proiectului de hotărare. Raportul de specialitate va fi fundamentat din punct de vedere tehnic sau al legalității, întrucât în baza art. 240(2) OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, *Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatărilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.* Odată cu transmiterea Raportului de specialitate veți trimite PROIECTUL DE HOTĂRARE în original, referatul semnat de primar, precum și documentația aferentă.

PRIMAR,
Ioan Bujor



SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
MARIANA SPOIALĂ



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA DOFTEANA
COMPARTIMENT JURIDIC
Nr. 10326 /14.07.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre nr.106 din 7 iulie 2023 privind neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor- cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor- cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului pentru perioada 2023-2026

Ținând cont de prevederile:

- adresa nr. 17939/3.07.2023 a Consiliului Județean Bacău, prin care solicită asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor- cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor- cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului pentru perioada 2023-2026;
- referatul domnului primar nr. 10014/7.07.2023. prin care propune neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor- cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor- cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului pentru perioada 2023-2026;
- OUG nr. 13/2017, privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;
- în conformitate cu prevederile art. 129 alin.2, lit. d raportat la alin. 7 lit. i, art. 139, alin. 3 lit. e, art. 196, alin (1) lit.a) și art. 240 alin. 2, din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, apreciem această procedură ca legală și necesară drept care, **avizăm favorabil** inițierea prezentului proiect de hotărâre și propunem spre aprobare Consiliului Local Doftena.

Șef Birou M-P
Vasîlică Lenuța



Întocmit
C.j. Negrii Carmen-Oana

